

# Vedtekter for Gartnerhallen SA

Endringer vedtatt av årsmøtet 22. mars 2017

## § 1 Foretaksform

Gartnerhallen SA er et samvirkeforetak med vekslende medlemstall og vekslende kapital. For foretakets forpliktelser hefter hvert medlem bare med sitt tegnede andelsbeløp. Forretningsadressen er Oslo.

## § 2 Formål

Gartnerhallen SA har som formål å fremme medlemmenes næringsmessige og økonomiske interesser. Formålet søkes oppnådd gjennom markedsføring og omsetning av medlemmenes produkter, produksjonsplanlegging og andre aktuelle tiltak.

Gartnerhallen SA kan ved innskudd eller på annen måte ta del i andre foretak og inngå avtaler for å oppnå formålet i samarbeid med andre organisasjoner eller bedrifter.

## § 3 Medlemskap

Foretak som produserer poteter, grønnsaker, frukt, bær og planter kan ha medlemskap i Gartnerhallen SA. Medlemskapet skal registreres på organisasjonsnummer.

Medlemskap i Gartnerhallen SA fordrer produksjonsplan eller kontrakt samt leveranse gjennom Gartnerhallen SA. Medlemskap i Gartnerhallen SA gir rett til, innenfor nærmere angitte kriterier i regler for levering og produksjonsplanlegging, tilgang til Gartnerhallen SAs markedsadgang. Medlemmets virksomhet må ikke være i konflikt med Gartnerhallen SAs formål.

Inntil to personer knyttet til enkeltpersonforetak kan registreres i et felles medlemskap. I andre foretaksformer skal alle eierne av foretaket registreres i et felles medlemskap. Medlemskapet kan ikke pantsettes.

## § 4 Obligatorisk andelsinnskudd

Hvert medlemskap skal tegne én andel pålydende kr 200,- i Gartnerhallen SA. Gartnerhallen SAs andelskapital består av et vekslende antall andeler. Andelsinnskuddet skal betales ved innmelding og det beregnes ingen forrentning av andelsinnskuddet.

### §4 a Disponering av årsoverskudd

- Årsoverskuddet kan disponeres til egenkapital, etterbetaling og/eller etterbetalingsfond.

### §4 b Utdeling

- Etterbetaling av årsoverskudd foretas på grunnlag av medlemmenes omsetning med Gartnerhallen SA siste år.
- Ved utdeling fra etterbetalingsfondet skal dette skje på grunnlag av medlemmenes omsetning med Gartnerhallen SA i de tre siste hele årene før det aktuelle årsmøtet.
- Ved medlemsoverdragelser i treårsperioden, legges også tidligere medlem sin omsetning til grunn ved beregning av utdeling fra etterbetalingsfondet. Utmeldt medlem har ikke krav på utdeling fra etterbetalingsfondet.



## **§ 5 Leveringsplikt**

Medlemmene skal levere sin salgsproduksjon til Gartnerhallen SA i henhold til regler fastsatt av landsstyret.

## **§ 6 Kontingent og serviceavgift**

For hvert medlemskap betales årlig en kontingent bestående av et fast kronebeløp. I tillegg betales en serviceavgift i forhold til medlemmenes omsetning gjennom Gartnerhallen SA.

Årsmøtet fastsetter størrelsen på den faste kontingenten og den omsetningsavhengige serviceavgiften.

## **§ 7 Innmelding**

Søknad om medlemskap skal skje skriftlig. Hvert medlemskap skal godkjennes av landsstyret.

Når landsstyret vurderer en søknad, skal innstilling fra det aktuelle regionstyret vektlegges.

Nye medlemskap kan tegnes dersom dette fremmer Gartnerhallen SAs formål.

Søkers virksomhet må ikke være i konflikt med Gartnerhallen SAs formål.

## **§ 8 Utmelding**

Dersom medlemmet ønsker å melde seg ut av Gartnerhallen SA må dette bekreftes skriftlig. Inngått plan for sesongen må oppfylles før man kan tre ut av medlemskapet. Landsstyret kan gi dispensasjon for sistnevnte.

Utmeldt medlem har ikke krav på tilbakebetaling av andelsinnskudd. Ved uttredelse skal ethvert annet økonomisk mellomværende være oppgjort. Dette gjelder imidlertid ikke forhold som er beskrevet i § 23 siste avsnitt.

## **§ 9 Overdragelse**

Medlemskap med dertil tilhørende andel, rettigheter og plikter, kan overdras dersom et medlems produksjonsapparat selges. I særskilte tilfeller kan overdragelse av medlemskap ved utleie av et medlems produksjonsapparat godkjennes.

En forutsetning for overdragelse av medlemskapet er at nye eiere i foretaket ikke driver virksomhet som er i konflikt med Gartnerhallen SA sitt formål. Endringer i foretakets eierstruktur defineres også som overdragelse av medlemskap. Overdragelsen skal godkjennes av landsstyret etter søknad.

## **§ 10 Overtredelse og utestenging**

Bryter et medlem vedtektene eller aktivt skader eller motarbeider Gartnerhallen SAs interesser, kan Gartnerhallen SA avvike fra medlemmets produksjons- og leveringsplan for senere perioder, eller stenge medlemmet ute fra Gartnerhallen. Et medlem kan ved skriftlig påbud utestenges når medlemmet har krenket Gartnerhallen SA ved vesentlig mislighold eller når tungtveiende grunner ellers tilsier utestenging.

Før et medlem kan fratras hele eller deler av produksjons- og leveringsplanen og/eller utestenges med hjemmel i denne paragrafen, må forholdet være skriftlig begrunnet. Medlemmet skal ha anledning til å redegjøre saken overfor styret. Utestengt medlem har ikke krav på tilbakebetaling av andelsinnskudd eller på noe av lagets øvrige formue. Dette gjelder også ved fordeling av gjenværende formue ved en eventuell oppløsning av Gartnerhallen SA.

Ved utestenging skal ethvert annet økonomisk mellomværende være oppgjort. Et medlemskap opphører dersom medlemmet ikke har hatt produksjonsplan og leveranse siste kalenderår. Gartnerhallen SA kan etter søknad fra medlemmet dispensere fra sistnevnte.

### **§ 11 Tvisteløsning**

Tvist mellom medlemmer eller mellom et medlem og Gartnerhallen SA skal i første rekke søkes løst ved forhandlinger, gjerne ved hjelp av en tredje person. Med mindre begge parter er enige om at tvisten skal avgjøres ved alminnelig domstolsbehandling, skal saken avgjøres ved voldgift, etter bestemmelsene i lov av 14. mai 2004 nr 25 om voldgift.

### **§ 12 Gartnerhallen SAs regioner**

Gartnerhallen SAs medlemmer grupperes i regioner. Årsmøtet i Gartnerhallen SA fastsetter etter innstilling fra landsstyret antall regioner og grenser for disse.

Gartnerhallen SAs medlemmer som har planlagt produksjon til industri er også medlemmer i Gartnerhallen SAs industriregion. Landsstyret vedtar hvilke produksjoner dette gjelder. Industriregionen reguleres av vedtektene som gjelder for regionene.

### **§ 13 Regionstyret**

Styret skal bestå av 4 medlemmer valgt for 2 år og leder valgt for 1 år. Nestleder velges for 1 år blant styremedlemmene. Utover dette konstituerer styret seg selv.

Styret avholder møte så ofte leder finner det nødvendig, når det forlanges av to av regionstyrets medlemmer eller landsstyret ønsker behandling av angitt sak. Styrevedtak er gyldig når minst 3 i styret er til stede.

Utskrift av protokoll stiles til landsstyret.

### **§ 14 Regionstyrets oppgaver**

**Styret i regionen har ansvar for å:**

- Lede arbeidet i regionen i samsvar med gjeldene vedtekter i Gartnerhallen SA.
- Gjennomføre vedtak fattet av landsstyret samt vedtak fattet i regionens organer.
- Utarbeide arbeidsplan og budsjett for regionens aktivitet etter nærmere retningslinjer gitt av landsstyret.
- Ha dialog med regionale enheter hos Gartnerhallen SAs varemottakere der dette er formålstjenlig.
- Ha god medlemskommunikasjon, blant annet gjennom avholdelse av medlemsmøter og formidling av informasjon fra styremøter, samt legge til rette for positive sosiale tiltak for medlemmene.
- Bringe aktuelle saker fram for landsstyret.
- Være høringsorgan for landsstyret.

- Gjennomføre oppgaver etter henstilling fra landsstyret – herunder å arrangere produsentseminar og fagsamlinger.
- Være høringsorgan og behandle medlemsaker, herunder opptak av nye medlemmer og dispensasjonssaker.
- Bidra i arbeidet med produksjonsplanlegging.
- Foreta oppnevning av regionens kulturansvarlige produsenter (RKP).
- Delta i arbeidet med fraktforhandlinger som vedrører Gartnerhallen SA.

## § 15 Årssamling

Årssamlingene er regionenes øverste myndighet og avholdes innen 15. februar hvert år. Innkalling sendes skriftlig med 14 dagers varsel til alle medlemmer. Innkallingen skal inneholde saksliste, årsmelding og valgkomiteens innstilling. Avdelingsregnskapet legges fram på årssamlingen. Ekstraordinære årssamlinger for behandling av bestemt angitt sak kan holdes etter vedtak av regionstyret eller når minst 1/3 av medlemmene i regionen forlanger det.

Før årssamlingen starter, skal antall stemmeberettigede registreres og fullmakter godkjennes.

Hvert medlemskap har inntil to stemmer forutsatt at det er registrert to eller flere medlemmer innenfor et felles medlemskap.

Medlemmer som ikke kan møte selv kan ved skriftlig fullmakt overdra sin stemme til et annet medlem – dog ikke mer enn én fullmakt pr medlem. Dette gjelder også ved felles medlemskap.

Årssamlingen skal ha følgende saksliste:

- Godkjenning av innkalling og saksliste
- Valg av referent
- Valg av to medlemmer til å underskrive protokoll
- Valg av møteleder
- Godkjenning av styrets årsberetning
- Avdelingsregnskap for regionen
- Valg av leder for ett år
- Valg av medlemmer til styret for to år
- Valg av nestleder for ett år
- Valg av varamedlemmer til styret for ett år i nummerrekkefølge
- Valg av medlemmer og varamedlemmer til valgkomiteen for tre år
- Valg av leder og nestleder i valgkomiteen
- Valg av utsendinger med varamedlemmer i nummerrekkefølge til årsmøtet i Gartnerhallen SA
- Andre saker som er nevnt i innkallingen

Valg av leder skal skje skriftlig. Andre valg skjer skriftlig når noen forlanger det.

I tillegg skal årssamlingen forelegges regionens budsjett og arbeidsplan.

Saker som ønskes behandlet i årssamlingen må være kommet regionstyret i hende innen 31. desember før årssamlingen.

## **§ 16 Valgkomité**

Regionen skal ha en valgkomité bestående av minst 3 personer med personlige varamedlemmer. Medlemmene velges for 3 år. Blant komiteemedlemmene velger regionens årssamling komiteleder for ett år. Medlemmene av valgkomiteen kan ikke gjenvelges. Regionens valgkomité skal arbeide etter den til enhver tid gjeldende instruks for valgkomiteer i Gartnerhallen SA.

Valgkomiteens innstilling skal sendes med innkallingen til årssamlingen. Innstillingen skal inneholde forslag til verv iht. §§ 13 og 15.

Dersom innstillingen fra valgkomiteen ikke er enstemmig skal stemmegivningen komme til uttrykk overfor årssamlingen.

Gartnerhallen SAs årsmøte fastsetter instruks for valgkomiteene.

## **§ 17 Landsstyret**

Landsstyret består av styreleder og 5 styremedlemmer. Det velges 3 varamedlemmer i nummerrekkefølge.

Landsstyret velges av årsmøtet etter innstilling fra valgkomiteen. Styreleder velges for 1 år. De øvrige styremedlemmene velges for 2 år.

Administrasjonens leder møter i landsstyret med tale og forslagsrett, men ikke stemmerett.

Landsstyret holder møte så ofte styreleder finner det nødvendig eller det forlanges av to landsstyremedlemmer. Har et landsstyremedlem forfall, skal vedkommende varsle så varamedlemmet kan innkalles.

Styreleder skal sørge for at sakene blir utredet og utsendt til landsstyremedlemmene i god tid før landsstyremøtet, og at dokumenter som angår sakene er tilstede og tilgjengelig for landsstyret.

Over møtene føres protokoll. Protokollen skal føres fortløpende og angi hva saken gjelder, grunnlaget for saksbehandlingen og hvilket konkret vedtak som er fattet. Protokollen skal angi hvem som var tilstede under behandlingen av de enkelte saker. Den skal underskrives av de møtende landsstyremedlemmer.

Til gyldig vedtak kreves at et flertall av landsstyrets medlemmer stemmer for. Ved stemmelikhet har styreleder dobbeltstemme. Er et vedtak ikke enstemmig, kan hvert av styremedlemmene kreve tilført protokollen hvorledes de har stemt og hvorfor.

Landsstyrets og regionstyrenes medlemmer tilstiles utskrift av møteprotokoll fra hvert møte.

## § 18 Landsstyrets oppgaver

Landsstyret skal lede foretaket i samsvar med vedtektene og vedtak i årsmøtet.

### Landsstyret skal:

- Utarbeide strategier og arbeidsplaner for foretaket.
- Utarbeide drifts- og investeringsbudsjett og påse at dette blir fulgt.
- Påse at regnskap og formuesforvaltning er gjenstand for betryggende kontroll og at foretakets virksomhet er forsvarlig organisert.
- Følge opp inngåtte avtaler.
- Utarbeide årsmelding og regnskap til Gartnerhallen SAs årsmøte.
- Forberede og gi innstilling til årsmøtet om saker det skal fattes vedtak i, unntatt valgkomiteens innstilling.
- Fastsette prosedyrer for opptak av nye medlemmer.
- Fastsette regler for levering og produksjonsplanlegging.
- Fastsette regler for kredittid fra medlemmenes vareleveranser til oppgjør finner sted.
- Ansette og avsette daglig leder, fastsette lønn, arbeidsbetingelser og stillingsinstruks.
- Foretaket forpliktes ved underskrift av styreleder og daglig leder. Styret kan meddele prokura.

## § 19 Årsmøte

Årsmøtet er Gartnerhallen SAs øverste myndighet.

Årsmøtet består av minst 30 høyst 40 valgte utsendinger fra regionene, jfr. § 15. Landsstyret fastsetter antall utsendinger og fordeler disse på regionene basert på antall andeler og omsetning. Andelen til de medlemmene som kun leverer til industri tillegges industriregionen og tas ut av de geografiske regionene, og andelene til de medlemmene som leverer både til konsum og til industri deles i to like deler i beregningen av årsmøterepresentasjonen. Alle regionene har minimum én utsending.

Landsstyret er medlemmer av årsmøtet. Landsstyrets medlemmer har dog ikke stemmerett ved behandling av årsberetning og regnskap.

Administrasjonens leder møter i årsmøtet med talerett, men uten stemmerett.

Innkalling til årsmøtet skjer ved landsstyrets leder med minst 14 dagers varsel til årsmøtedeltakerne. Med innkallingen skal følge sakliste og innstilling fra valgkomiteen. Årsmelding, regnskap, budsjett og arbeidsplan sendes årsmøtedeltakerne minst 7 dager før årsmøtet. Årsmøtet avholdes hvert år innen utgangen av mars.

Årsmøtet ledes av valgt møteleder. Valgene, herunder fastsettelse av de tillitsvalgtes honorarer, fremlegges av valgkomiteens leder.

Styret skal kalle inn til ekstraordinært årsmøte når revisor eller utsendinger som representerer 1/10 av medlemmene krever det. Et slikt skriftlig krav fra utsendingene forutsetter at det foreligger fullmakt fra medlemmene.

I det ordinære årsmøtet behandles:

- Godkjenning av innkalling og sakliste.
- Valg av to utsendinger til å underskrive protokoll.
- Avgjøre åpent eller lukket møte.
- Landsstyrets årsberetning og regnskap for foretakets samlede virksomhet.
- Anvendelse av disponible midler.
- Fastsettelse av kontingent og godtgjørelse for foretakets tillitsvalgte.
- Valg av leder i landsstyret for ett år.
- Valg av medlemmer til landsstyret for to år.
- Valg av nestleder i landsstyret for ett år.
- Valg av varamedlemmer til landsstyret i nummerrekkefølge.
- Valg av møteleder med varamann for påfølgende års årsmøte.
- Valg av medlemmer og personlige varamedlemmer til valgkomiteen iht. § 20.
- Valg av leder og nestleder i valgkomiteen.
- Valg av revisor etter forslag fra valgkomiteen .
- Andre saker som er nevnt i innkallingen.

I tillegg skal årsmøtet forelegges budsjett og arbeidsplan.

Saker som et medlem vil ha behandlet i det ordinære årsmøtet må sendes via regionene. Saker som ønskes behandlet i årsmøtet må være kommet inn til landsstyret innen 10. februar.

Årsmøtet kan beslutte ekstraordinært møte innkalt for å behandle saker som er reist i møtet. Med mindre annet er bestemt iht. §§ 22 og 23 kreves for gyldig vedtak i årsmøtet flertall av de avgitte stemmer. Ved stemmelikhet teller møteleders stemme dobbelt, unntatt ved valg da stemmelikhet avgjøres ved loddtrekning.

Det føres protokoll fra møtet som underskrives av møteleder og to utsendinger som velges i møtet. Utskrift av protokollen tilstiles landsstyret og styret i regionene.

## **§ 20 Valgkomité**

Gartnerhallen SA skal ha en valgkomité bestående av 6 personer med personlige varamedlemmer. Medlemmene velges for 3 år. Blant medlemmene velger årsmøtet leder og nestleder for ett år. Medlemmene av valgkomiteen kan ikke gjenvelges.

Valgkomiteens innstilling skal sendes med innkallingen til årsmøtet. Innstillingen skal inneholde forslag til verv iht. §§ 17 og 19.

Er innstillingen fra valgkomiteen ikke enstemmig, skal stemmegivningen komme til uttrykk overfor årsmøtet.

Valgkomiteen innstiller overfor årsmøtet om godtgjørelse til Gartnerhallen SAs tillitsvalgte.

Årsmøtet fastsetter instruks for valgkomiteen.

## **§ 21 Tillitsvalgte**

Alle som er medlemmer (også innenfor et felles medlemskap) er valgbare til tillitsverv i Gartnerhallen SA. Det kan velges opp til to personer på ett medlemskap, men det forutsettes at vervene ikke medfører habilitetsproblemer. Den som velges skal ikke ha tillitsverv eller være ansatt/ha eierinteresser i konkurrerende virksomhet. Ved valg til landsstyret, kan inntil én person velges uten å være medlem i Gartnerhallen.

Tillitsvalgte fratrer sine verv ved opphør av sitt medlemskap i Gartnerhallen SA.

Valg av leder, nestleder, styremedlemmer og valgkomiteens leder til årsmøtet i Gartnerhallen SA skal alltid skje skriftlig. Andre valg skjer skriftlig når noen forlanger det. For å anses valgt må vedkommende oppnå mer enn halvparten av de avgitte stemmer. Oppnår en kandidat ikke det, foretas omvalg mellom de to som har flest stemmer, og da anses den valgt som får flest stemmer. Stemmelikhet avgjøres ved loddtrekning.

## **§ 22 Vedtektsendringer**

Forandringer i vedtektene skal besluttes i årsmøte med minst to tredjedels flertall av de avgitte stemmer.

Vesentlige vedtektsendringer krever minst fire femtedels flertall av de avgitte stemmer, jfr. Samvirkelovens § 54.

Det må angis i innkallingen hva forslaget til forandring går ut på. Forslag til endringer skal først ha vært til behandling i regionenes årssamlinger.

## **§ 23 Oppløsning**

Forslag om oppløsning behandles av årsmøtet etter at det først er behandlet i regionene. Til gyldig beslutning kreves at to tredjedeler av årsmøteutsendingene er til stede og at minst to tredjedeler av de fremmøtte stemmer for forslaget.

Møter ikke så mange, avgjøres saken i ekstraordinært årsmøte som kalles sammen med ikke kortere frist enn én måned. Oppløsning kan da besluttes med to tredjedels stemmeflertall uansett antall fremmøtte. Møtet velger et avviklingsstyre.

Gjenværende formue etter at all gjeld er dekket og andelsinnskuddet tilbakebetalt fordeles på de som har vært medlem i løpet av de siste 10 år før oppløsning, og da i forhold til deres samlede omsetning med Gartnerhallen SA de 10 siste årene fra oppløsningstidspunktet.