



Registrering i Enhetsregisteret og Frivillighetsregisteret

Brønnøysundregistrene er Norges sentrale register-etat.

Følgene lokalavdelinger er registrert i Frivillighetsregisteret:

812617192	GEOFORUM BUSKERUD	3540 NESBYEN
996262669	GEOFORUM HEDMARK OG OPPLAND	2819 GJØVIK
988865109	GEOFORUM HORDALAND	5824 BERGEN
982269350	GEOFORUM OSLO OG AKERSHUS	1300 SANDVIKA
984046340	GEOFORUM TRØNDELAG	7004 TRONDHEIM
981951697	GEOFORUM VESTFOLD	3133 DUKEN
982221269	GEOFORUM ØSTFOLD	1530 MOSS
912382788	GEOFORUM SØRLANDET	4790 LILLESAND

Det koster 250,- å registrere seg i Frivillighetsregisteret og 135,- i årlig avgift.

Det er ikke så vanskelig å gjøre dette, men det må gjøres. Dette kan regiseres på Altinn eller sende skjema per post.

Registrering i Brønnøysundregistrene, trinn for trinn:

Registreres i Forenklet blankett for foreninger:

http://www.brreg.no/blanketter/forening_last_ned.html

(Samme skjema benyttes ved endring av registrerte opplysninger. Da fylles ut bare de nye opplysningene)

1. Foreningens navn fylles ut
2. Melding gjelder 2.1 Registrering i Enhetsregisteret
3. Registrering i Merverdiavgiftsmanntallet og/eller Nav Aa-registeret . Her krysses av Nei i alle felt.
4. **Foreningens adresse, fylles ut. Normalt lokalavdelingseder sin postadresse, der foreningen holder til. Her kan benyttes c/o adresse hvis du ønsker å få adresse tilsendt til ditt arbeidssted.**
5. **Postadresse. Hvis denne er en annen enn adresse enn besøkesadresse, f.eks postboksadresse. Hus c/o adresse hvis du ønsker å få tilsendt til ditt arbeidssted.**

6. **Innsender/gebyransvarlig** (må fylles ut), Leders adresse.
7. **Legger ved informasjon om stiftelsesdato for foreningen.** Har dere originalt stiftelsesdokument sendes dette inn, hvis ikke holder det at dere fyller denne ut.
(Sekretariatet har oversikt over stiftelsesdato)
8. **Foreningens aktiviteter:** GeoForum (lokalavdelingens navn) arbeider for å fremme bruken av og den samfunnsmessige nytten av geomatikk. Dette gjøres i form av kurs og andre arrangement for foreningens medlemmer og andre.
9. **Kontaktperson, daglig leder eller forretningsfører** Kontaktperson leder eller sekretær.
10. Målform
11. Foreningens vedtekter. Må alltid vedlegges ved nyregistrering. Vedtektene ligger her (NB! Sjekk om det er siste versjon <http://www.geoforum.no/omGeoForum/dokumenter/vedtekter-for-lokalavdelingene>)
12. Foreningsstyre. Husk å legg inn fødselsnummer for alle!
13. Signatur. anbefaler to styremedlemmer i felleskap. Signaturrett for to styremedlemmer i felleskap må fattes vedtak på i et styremøte. Kopi av referatet må vedlegges.
14. Prokura. Det holder å velge signaturrett og *ikke* prokura for lokalavdelingene. Ingen utfylling i dette punktet.
15. Styrets leder alene eller andre bestemmelser. Det vil si at styrets leder må undertegne ved åpning av konto, og andre bindende avtaler. Når det velges ny kasserer og andre skal disponere kontoen, må den som har prokura undertegne endringen ovenfor banken.
16. **Revisor.** Foreningene benytter ikke statsautorisert revisor. Fylles ikke ut.
17. **Regnskapsfører** (skal bare meldes dersom dere benytter autorisert regnskapsfører). De fleste har ikke autorisert regnskapsfører hvis det er kasserer som fører regnskapet og har ansvar for dette.
18. **Kategori**
Fyll ut ICNPO-nr. **7100**, ICNPO-kategori (navn på aktivitet) **Interesseorganisasjone**. Dette er oppgitt i veiledningen side 6

http://www.brreg.no/blanketter/veiledning/pdf/veil_friv_tillegg.pdf

19. Registrering av vedtekter

Spesielt for foreninger (fra veiledningen) Ved registrering kan foreningen velge om vedtektene skal registreres i registeret, og ikke bare brukes som vedlegg. En grunn til registrering kan være ønske om at andre alltid skal kunne skaffe seg tilgang til gjeldende vedtekter for foreningen, og ha kjennskap til hvilke vedtekter som til enhver tid gjelder. Dette kan være med å øke tilliten til foreningen. Det er viktig å være oppmerksom på at hvis foreningen velger å be om å få vedtektene registrert, har Foreningen påtatt seg plikt til å melde alle senere endringer av vedtektene til Frivillighetsregisteret. Hvis dere senere skulle finne ut at foreningen ikke vil ha vedtektene registrert, kan dere sende melding om dette til Frivillighetsregisteret.

Kryss av hva dere ønsker.

20. Årsregnskap i Frivillighetsregisteret

Foreninger kan påta seg plikt til årlig innsendelse av årsregnskapsopplysninger. Foreninger som påtar seg en slik plikt, vil måtte sende inn årsregnskap til Regnskapsregisteret hvert år. Anbefalerr å krysse av for **nei**

21. Deltakelse i grasrotandelordningen fra Norsk tipping

Grasrotandelordningen går ut på at spillere som benytter tjenester fra Norsk Tipping skal kunne bestemme at inntil 5 % av innsatsen skal gå til en bestemt frivillig

organisasjon. Spilleren kan bare velge mellom de foreningene og organisasjonene som er registrert i Frivillighetsregisteret. Registrering i Frivillighetsregisteret kan altså gi din enhet mulighet for nye inntekter. Hvis enheten vil delta i grasrotandelordningen, krysser du av for «Ja» i dette feltet. Vær oppmerksom på følgende: Hvis du krysser av for «Ja» i dette feltet, bekrefter du samtidig at enheten din driver egen virksomhet på lokalt eller regionalt plan. Enheter som er paraplyorganisasjoner for lokale lag kan ikke delta i grasrotandelordningen. Foreningen veger selv hva de ønsker.

22. Kontonummer

Hvis enheten ønsker å delta i grasrotandelordningen må organisasjonens kontonummer oppgis. Hvis enheten ikke deltar i grasrotandelordningen er det frivillig å oppgi kontonummer.

Vedlegg som må sendes inn:

- Protokoll fra siste årsmøte som inneholder navn på alle styremedlemmene (Behøver ikke å ha med fødselsnummer på styremedlemmer). Protokoll må være signert av to av de fremmøtte (gjenta med blokkbokstaver).
- Signaturrett kan vedtas på styremøte. Legg ved kopi av referat som viser hvem som har signaturrett. (Dette kan også være sak på årsmøte hvis dette er mer hensiktsmessig).
- Protokollen fra styremøte må inneholde navn på styremedlemmene som har vært til stede.
- Vedtektene
Undertegnes med navn og dato fra styreleder på alle sider (gjenta med blokkbokstaver) for sikkerhetsskyld)

Det var det hele!

Er det noe dere lurer på, kontakt BBR på telefon 75 00 75 00.

Lykke til!

Marianne,
24. november 2012
(redigert 20. januar 2014)