

SAKSPAPIRER



BIS

BI STUDENTSAMFUNN

DET 45. LANDSMØTE

02. og 03. april 2016

Gardermoen

FORORD

Velkommen til organisasjonen BI Studentsamfunns 45. Landsmøte! I år avholder vi, tradisjonen tro, arrangementet på Gardermoen, og vi i Sentralledelsen er stolte av å invitere dere hit. Vi har jobbet lenge med arrangementet for å legge alt til rette for at dere skal ha en flott helg her på Gardermoen. Ettersom vi alle sammen kun samles under Nasjonalt Styreforum (NSF) og her på Landsmøtet, er det hyggelig å se dere alle igjen.

Da dette arrangementet på mange måter markerer slutten på vår periode i Sentralledelsen, ønsker vi å takke for oss og samarbeidet vi har hatt med dere på lokalavdelingene. Dere er BIS sine hverdagshelter, og det har vært en ære å få jobbe med dere i året 2015/2016. Vi benytter anledningen til å ønske BIS og de nye representantene som blir valgt inn lykke til videre!

Med vennlig hilsen

BIS Sentralledelsen 2015/2016

Kristine Langøe Vevatne	Leder
Erlend Sæbø	Økonomiansvarlig
Niklas Bråthe	Fagansvarlig
Andréa Meister Byding	Prosjektkoordinator
Regine Øverås	Marked- og næringslivsansvarlig
Kristoffer Sæz	Kommunikasjonsansvarlig
Tina Elise Beisland	HR-ansvarlig
Fredrik Knutsen Hegdal	HR-ansvarlig

Delegatfordeling, det 45. Landsmøte

Etter § 7-8 i de Sentrale vedtektene ser delegatfordelingen ved det 45. Landsmøte slik ut:

Bergen	7
Nettstudier	0
Stavanger	4
Trondheim	6
Sentralstyret	1
Antall delegater totalt	18

Forretningsorden for BIS Landsmøte

1. Adgang til Landsmøtet har alle medlemmene av BIS, Studentforeningen ved Handelshøyskolen BI i OSLO (SBIO), samt personer innbudt av BIS Sentralstyret eller Landsmøtet.
2. Kun medlemmer av BIS har talerett, andre observatører har talerett ved tiltale. Kun delegater har stemmerett.
3. Hver medlemsavdeling er representert i henhold til vedtektenes § 7-8.
4. Landsmøtet skal velge ordstyrer, bisitter og tellekorps.
5. Mistillit mot ordstyrer kan fremsettes på ethvert tidspunkt. I så tilfelle overtar HR, eller den HR utpeker, som ordstyrer inntil ny ordstyrer er valgt eller forslaget er avvist.
6. Tegning til innlegg skjer ved å rekke opp én -1- finger.
Tegning til replikk skjer ved å rekke opp to -2- fingre.
7. Innlegg skal ikke vare mer enn tre -3- minutter.
8. Til hvert hovedinnlegg kan det gis inntil to -2- replikker, samt én -1- svarreplikk. Taletid per replikk er maks to -2- minutter.
9. Når ordstyrer finner at alle argumenter er fremkommet, foreslår vedkommende at strek settes.
Alle forslag må være innkommet før strek settes. Oppheving av strek kan vedtas med absolutt flertall.
10. Alle forslag som fremmes skal fremsettes skriftlig og undertegnet for å kunne bli referert fra ordstyrer før votering.

11. Forslag til dagsorden og forretningsorden gis øyeblikkelig, men likevel ikke slik at pågående innlegg avbrytes.
12. Forslag til øyeblikkelig avslutning av debatt kan fremmes, men må vedtas med 2/3 flertall.
13. Benkeforslag kan ikke fremmes etter at strek er satt. Benkeforslag trenger 2/3 flertall for å kunne bli realitetsbehandlet.
14. Vedtak kan ikke fattes under eventuelt.
15. Ved all votering skal dørene være lukket.
16. Det voteres ved håndsopprekning hvis ikke annet kreves fra én eller flere av delegatene. Personvalg foregår alltid skriftlig.
17. Alle avgjørelser treffes med absolutt flertall, hvis ikke annet er bestemt i vedtekter eller forretningsorden.
18. Beregningsgrunnlag for vedtak er de til enhver tid stemmeberettigede delegatene. Avholdende stemmer inkluderes i beregningsgrunnlaget. Ved møtets begynnelse vil det gjennom loddrekning bestemmes en delegat som får en ekstra stemme. Denne skal brukes ved stemmelikhet, men kan ikke benyttes ved valg av personer til tillitsverv.

Stemmedefinisjoner:

Absolutt flertall: Minimum halvparten av stemmene

Simpelt flertall: Minimum én -1- stemmes overvekt.

19. Hva gjelder forsentkomming vises det til i vedtektenes § 21-19.
20. Personlige angrep, usømmelig ordbruk og berusede personer skal tiltales av ordstyrer. Dersom vedkommende ikke retter seg etter ordstyrers henstilling, kan ordstyrer bortvise vedkommende. Berusede personer vil ikke få refundert reise-, oppholds- og kostkostnader for gjeldende dag.

TEGNELSE

Sak 1 – Behandling: Godkjenning av innkalling, dagsorden og forretningsorden	7
Sak 2 – Behandling: Valg av ordstyrer, bisitter, referenter, tellekorps og tildeling av dobbeltstemme	7
Sak 3 – Behandling: Oppføring av saker til eventuelt	7
Sak 4 – Behandling: Godkjenning av referat fra BIS' 44. Landsmøte (2015)	7
Sak 5 – Behandling: Godkjenning av konstitueringer 2015/2016	8
Sak 6 – Orientering: Redegjørelser fra Sentralledelsen for perioden 2015/2016	8
Sak 6-1 Leder, Kristine Langøe Vevatne	8
Sak 6-2 Økonomiansvarlig, Erlend Sæbø	16
Sak 6-3 Fagansvarlig, Niklas Bråthe	21
Sak 6-4 Prosjektkoordinator, Andréa M. Byding	30
Sak 6-5 Marked- og Næringslivsansvarlig, Regine Øverås	34
Sak 6-6 Kommunikasjonsansvarlig, Kristoffer Sæz	43
Sak 6-7 HR-ansvarlige, Tina Beisland og Fredrik K. Hegdal	47
Sak 6-8 SSR, Andreas Fredriksen og Niklas Bråthe	45
Sak 7 – Orientering: Redegjørelse fra Styringsgruppen 2015/2016	54
Sak 8 – Orientering: Redegjørelse fra Travers 2015/2016	60
Sak 9 – Behandling: Endring av Lokale Standardiserte vedtekter foretatt av Vedtektskomiteén 2015/2016	63
Sak 10 – Behandling: Nye forskrifter: Generalforsamling, konstitusjoner og disiplinærreglement	63
Sak 11 – Behandling: Medlemskap i NSO	63
Sak 12 – Behandling: Sak 12: Ny strategi (2016-2020) og organisasjonsstruktur	64
Sak 13 – Behandling: Nytt vedtektssett	65
Sak 14 – Orientering: Presentasjon av kandidater til tillitsvern	65
Sak 15 – Orientering: Kåringer 2015/2016	65
Sak 16 – Behandling: Lokalisering av Nasjonalt Styreforum (NSF) 2016 og Landsmøtet 2017	66
Sak 17 – Behandling: Godkjenning av revidert regnskap med revisors anmerkning, 2015	66

Sak 18 – Behandling: Godkjenning av budsjett 2016 (Ny struktur)	66
Sak 19 – Behandling: Godkjenning av budsjett 2016 (Nåværende struktur)	67
Sak 20 – Behandling: Godkjenning av budsjett 2017 (Ny struktur)	67
Sak 21 – Behandling: Godkjenning av budsjett 2017 (Nåværende struktur)	67
Sak 22 – Behandling: Fordelingen av gamle LNU-midler (nå BI-midler)	68
Sak 23 – Orientering: Årsberetning 2015	68
Sak 24 – Behandling: Valg av tillitsverv i BIS Sentralledelsen 2016/2017	68
Sak 25 – Orientering: Eventuellsaker	68
Sak 26 – Behandling: Signering av protokoll for det 45. Landsmøtet i BI Studentsamfunn	68

VEDLEGG

Vedlegg I:	Endringer i Lokale Standardiserte vedtekter	69
Vedlegg II:	Nye forskrifter	72
Vedlegg III:	Revidert budsjett 2016 (ihht. ny struktur)	80
Vedlegg IV:	Revidert budsjett 2016 (ihht. nåværende struktur)	81
Vedlegg V:	Budsjett 2017 (ihht. ny struktur)	82
Vedlegg VI:	Budsjett 2017 (ihht. nåværende struktur)	84

Sak 1 – Behandlingssak: Godkjenning av innkalling, dagsorden og forretningsorden

Forslagsstiller: BIS Sentralledelsen

Bakgrunn: HR vil gjennomgå de enkelte delene.
Vi ber om at eventuelle kommentarer til overnevnte fremlegges her.

Forslag til vedtak: BIS Landsmøtet godkjenner forslaget som fremlagt.

Sak 2 – Behandlingssak: Valg av ordstyrer, bisitter, referenter, tellekorps og tildeling av dobbeltstemme

Forslagsstiller: BIS Sentralledelsen

Bakgrunn: HR har ansvaret for gjennomføring av denne saken.

Ordstyrer: Per Helge Dimmen

Bisitter: Melissa Martens

Referenter: André Skoog og Tommy Tran

Tellekorps: To -2- observatører fra BIS-avdelingene

Delegat med dobbeltstemme (trekkes av HR og brukes ved stemmelikhet)

Forslag til vedtak: BIS Landsmøtet godkjenner forslaget som fremlagt.

Sak 3 – Behandlingssak: Oppføring av saker til eventuelt

Bakgrunn: Saker til eventuelt må fremlegges skriftlig. Det vil ikke bli mulighet til å føre opp saker til eventuelt ved et senere tidspunkt.

Sak 4 – Behandlingssak: Godkjenning av referat fra BIS 44. Landsmøte (2015)

Forslagsstiller: BIS Sentralledelsen

Bakgrunn: Referatet fra BIS Landsmøte, Gardermoen 2015, legges frem til godkjenning. Referatet ligger på BIS sin hjemmesiden med følgende link: <http://www.bis.no/dokumentbank/sakspapirer-og-referater/>

Forslag til vedtak: BIS Landsmøtet godkjenner referatet fra BIS Landsmøte 2015 som Fremlagt

Sak 5 – Behandlings sak: Godkjenning av konstitueringer 2015/2016

Forslagsstiller: HR

Bakgrunn: Etter Landsmøtet 2015 ble det gjort konstitueringer i følgende verv for BIS Sentralledelsen 2015/2016:

- Regine Øverås: Marked- og næringslivsansvarlig
- Tina Elise Beisland: HR-ansvarlig

Forslag til vedtak: BIS Landsmøtet godkjenner de konstitueringer som er gjort 2015/2016.

Sak 6– Orientering: Redegjørelser fra Sentralledelsen for perioden 2015/2016

6-1 – Leder, Kristine Vevatne

Kjære Landsmøte,

Jeg vil gjerne begynne med å takke for tilliten jeg ble vist under det 44. Landsmøtet. Det siste året har vært turbulent – på både godt og vondt – og jeg håper at jeg har vist meg verdig rollen som Leder. Selv om Landsmøtet på mange måter markerer slutten på vår periode i BIS, er det viktig å understreke at vi enda har noen måneder igjen før vi er helt ferdige med vår gjerning. Det gjenstår en del viktig arbeid!

Jeg vil gjerne rette en stor takk til dem jeg har fått æren av å jobbe sammen i året som har gått. Uten dere hadde det ikke vært det samme. Dette gjelder ikke bare min gode gjeng, Sentralledelsen, men også tre dyktige lokale ledere – som alle har gjort sitt ypperste. Tusen takk for super innsats! Jeg er veldig stolt av hver og en av dere.

Overlapping

Overlappingen med min kjære forgjenger, Andreas Fredriksen, gikk veldig fint. Grunnet mitt tidligere verv som HR-ansvarlig i Sentralledelsen 14/15, hadde jeg allerede et godt grunnlag til å ta på meg den nye rollen som Leder. Overlappingen besto dermed i hovedsak av innsikt i arbeidet særegnet for vervet, bl.a. administrative oppgaver og studentpolitikk. I mai besøkte vi

KY i Helsinki – det å presentere BIS og diskutere diverse problemstillinger med en annen studentorganisasjon var svært nyttig. Overlappingen kan ellers beskrives som kontinuerlig helt frem til vervsovertakelse den 1. juli. Utover dette har Andreas vært tilgjengelig gjennom hele året dersom jeg har hatt spørsmål. Dette har vært til svært stor hjelp! Jeg håper jeg kan fungere som liknende ressurs for min etterkommer.

Mål for året

I min appell under fjorårets Landsmøte la jeg frem tre fokusområder:

- *BIS som en helhet:*

Dette punktet innebærer å legge opp til større likhet mellom lokalavdelingene. Når vi nå er inne i en ”ny æra” med kun tre lokale avdelinger, er det desto viktigere å spille på hverandres kompetanse og kunnskap. Dette mener jeg oppnås best – og vil være mye enklere – når alle avdelinger er strukturelt like. Videre vil et økt aktivitetstilbud inngå i dette punktet. Her kan man også trekke vekslers på hverandre og starte opp de samme eller liknende undergrupper og aktiviteter ved de ulike BIS-avdelingene. Slik stiller vi sterkere og kan tilby det beste for våre studenter.

Kjerneverdierne våre, VÅGE, spiller en viktig rolle. Det handler om å være visjonær ved å ha hårete mål. Vi skal være åpne og tilrettelegge for stadig nye tilbud.

Grensesprengende er vi ved å tørre å pushe det etablerte, og samtidig skal vi være engasjerende og inspirere våre studenter til å ta en større del i egen studiehverdag. *BIS som en helhet* utdypes under punktet ”Sak 12”. Dette kan sies å være vårt hjertebarn i år – her er det lagt vekt på å nettopp skape en større helhet i organisasjonen og bygge opp BIS på en strukturell lik måte ved alle lokalavdelingene.

- *Studentpolitikk*

Jeg fremmet under fjorårets Landsmøte et ønske om å sette BIS på kartet. Her spiller studentpolitikk en vesentlig rolle. Ved å vise andre utdanningsinstitusjoner at vi BI-studenter er engasjerte og ønsker å ta en aktiv del i lokal studentpolitikk, nærmer vi oss dette målet. Det er blitt opprettet verv som Studentpolitisk ansvarlig ved alle lokalavdelingene i år, og jeg er veldig glad for å ha kunnet følge med på hvilken effekt

dette har hatt for studentsamfunnet vårt. Selv om jeg absolutt kunne (og burde) deltatt mer aktivt på denne fronten, vet jeg at det er lagt ned mange og gode arbeidstimer uten min hjelp. I Bergen har Lise stått knallhardt på for at BIS sin stemme skal bli hørt i Velferdstinget. Her har hun fått god hjelp av bl.a. Haakon, som i tillegg har skaffet seg verv i Arbeidsutvalget og Styret. I Stavanger fikk vi med oss Nicolai som SPA en periode i høst, og han, sammen med resten av gjengen, har dannet et godt grunnlag for videre studentpolitisk arbeid. I Trondheim har Sofie og Ida (og ikke minst Nikolai) deltatt aktivt i ulike forum og sørget for å sette BIS på Trondheimskartet. Jeg er utrolig imponert over arbeidet som har lagt ned – alt sammen gjør at vi BI-studenter kan skilte med stadig bedre og større tilbud ved de ulike skolene. Knallbra!

- *Sentralledelsens synlighet*

Det siste punktet jeg la frem var Sentralledelsens synlighet. Ved hvert Landsmøte får en tilbakemeldinger fra lokalt hold om at denne kan bli bedre – i fjor var intet unntak. Det har vært viktig for meg, og oss, å gi studentene innblikk i hva vi driver med. Et tiltak har bl.a. vært å opprette en Snapchat-konto (*bissentralt*). Denne har vi brukt sporadisk i forbindelse med reiser, deltakelse på arrangementer, ved utlysning av verv etc. Det er også opprettet en ny nettside som skal gjøre det lettere å finne den informasjonen man leter etter. Sist, men ikke minst, har jeg tatt initiativ til å skrive *BIS-brev* – informative mailer med innføring i SL sine fokusområder og videre arbeid. Sistnevnte medium er foreløpig ikke utarbeidet i stor skala med komplisert design og fancy font, men jeg håper neste års Leder tar over stafettpinnen og velger å videreutvikle BIS-brevene. Jeg håper, og tror, at de har fungert som hyggelig lesing i en ellers så hektisk hverdag som BIS-engasjert.

Ellers har vi deltatt på mange arrangementer i år, både individuelt og i grupper.

Deltakelse på Generalforsamlinger har stått i spesiell fokus, da dette kan regnes som lokalavdelingenes viktigste arrangement. Her har vi stilt med representanter på samtlige arrangementer. Ellers har vi vært med på bl.a. Fadderukene, LEF, NLD, ball og revy samt seminarer og workshops. Samtidig som vi har vært nøye med å delta på de fleste arrangementer, har vi hatt et ønske om å være kostnadseffektive og

økonomisk bevisste. Vi har overnattet hos kjente istedenfor på hotell, vi har sett etter de rimeligste transportalternativene, og har, senest under forrige styremøtehelg, dratt på dagstur istedenfor å tilbringe en hel helg i den respektive byen vi har besøkt. Dette kan gjerne virke som små tiltak – men det er allikevel tiltak som teller og som kan være grobunn for en ny, sunn økonomisk kultur.

Lokalavdelingene

Kontakten med LA startet tidlig, og det ble etablert god dialog med lederne allerede i starten av vervperioden. Jeg har vært tilgjengelig for samtlige ledere gjennom året, og har forsøkt å fungere som en sparringspartner og veileder heller enn en som legger begrensende føringer. Tor Olav, Nikolai og Silje, og selvfølgelig etter hvert også Nicolai, har vært gode ledere og har bidratt positivt på ledermøter. Ledelsene ved lokalavdelingene ellers har vært flinke, og jeg opplever at vi har hatt en gjennomgående god dialog gjennom hele året. Under styremøtehelger og andre besøk har det vært viktig for oss å invitere med LA på ulike aktiviteter – dette for å skape tettere sosiale bånd og dermed senke terskelen for å ta kontakt. Vi opplevde at spesielt deltakelse under fadderukene og gjennomføring av NSF fungerte som spesielt gode plattformer for å bli bedre kjent. Dette har gjort at vi ofte er blitt kontaktet og bedt om innspill i løpet av året. Jeg håper at SL har fungert som en god støtte i de situasjoner som har krevd det.

Styringsgruppen

Jeg har fungert som Leder for Styringsgruppen i året 2015/2016, og har stått ansvarlig for dagsorden og oppfølging. Jeg henviser til Styringsgruppens redegjørelse, som etterfølger i sakspapirene.

Sentralledelsen

Vi i Sentralledelsen 15/16 møttes for første gang som samlet ledelse under Fadderuken i Bergen. Første styremøtehelg fant imidlertid sted på hytta til HR, Fredrik K. Hegdal, i slutten av august. Her hadde vi vårt første ordinære styremøte samt workshop med planlegging av

NSF. Samarbeidet i SL har fungert veldig godt gjennom hele vår vervperiode. Det har vært god dialog på tvers av verv og vi har, foruten faglige forbindelser, knyttet sterke vennskap. Årets SL består av åtte svært ulike personligheter – noe som gjør oss til en sammensatt gjeng med ulik kompetanse. Året har vært preget av stor grad av selvledelse, noe som i mine øyne har fungert svært bra.

Samarbeid med BI

Samarbeidet med BI har fungert veldig godt. Jeg opplever at rektor, Inge Jan Henjesand, lytter til mine og BIS sine innspill og tar studentene ved BI på alvor. Vi blir invitert til de fleste samtaler og forumer; dialogmøter, faglige utvalg og ulike råd – bare for å nevne noen. At studentene har muligheten til å delta og bidra med innspill er svært positivt både for BI og BIS. Det er tross alt *vi* som er grunnen til at de drar på jobb om morgenen. At jeg har hatt base i Oslo dette året har gjort at jeg enklere kan delta der BI inviterer meg, og jeg oppfatter at de setter like stor pris på samarbeidet mellom dem og BIS som vi gjør.

Samarbeid med SBIO

Samarbeidet med SBIO startet tidlig, da vi allerede hadde dannet et godt grunnlag for god dialog under forrige Sentralledelse sitt virke. Vi inviterte hele Ledelsen til NSF, hvorav de deltok over to dager. Det var tydelig at dette var effektivt for videre samarbeid. Gjennom høsten 2015 har Karl S. Reistad (Leder SBIO-ledelsen 15) og jeg hatt en god dialog. Han er bl.a. blitt inkludert i arbeidet med ny struktur og strategi. Også resten av Sentralledelsen har hatt kontakt med sine speilende verv i SBIO. Vi har i tillegg lagt opp til at samarbeidet med Ledelsen 2016 skal være minst like godt, da vi ser at en tett kontakt gjør at vi kan spille på hverandre og dermed stiller sterkere som studentforeninger. Når det kommer til en evt. fusjon er det fremdeles ikke endring fra tidligere diskusjoner rundt emnet. Per dags dato er tanken å innlede til tettere samarbeid før det i det hele tatt blir en realitet. Den fremtidige optimale løsningen for å fremme BIS studentmasse og for å oppnå vår strategi er en fusjon med SBIO, men dette er imidlertid ikke mulig å få til før etter mye planlegging og godvilje fra begge organisasjonene.

Internasjonalt samarbeid

BIS er medlem av det forumet *Nordic Forum*, hvor studentforeningene SASSE (Stockholm Business School, SE), CBSS (Copenhagen Business School, DK), NHHS (Norges Handelshøyskole, NO), KY (Aalto University School of Business, FI), SBIO (BI, NO) og SHS (Svenska Handelshögskolan i Vasa, FI) deltar. I 2015 var også studentforeningen ved utdanningsinstituttet St. Gallen i Sveis invitert. Nordic Forum er en plattform vi anbefaler fremtidige BIS-engasjerte å ta del i – kanskje det i kommende år vil være mer nyttig for Ledelsene å delta enn Styret? Årets Sentralledelse stilte med fire representanter (Leder, Økonomiansvarlig, Kommunikasjonsansvarlig og HR) samt én fra hver lokalavdeling (SPA i Bergen, HR i Trondheim og MANA i Stavanger). Konferansen for 2015 fant sted i Stockholm, og vi diskuterte temaer som internasjonalisering og økonomi. Neste års Nordic Forum er planlagt lagt til Helsinki.

Nettsiden

Etter å ha sett et behov for oppdatering, har vi endelig, etter mye arbeid, lansert den nye bis.no. KA Sentralt, med god hjelp av KA LA, har siden høsten jobbet med å ferdigstille den nye nettsiden, og resultatet er svært bra. Jeg ønsker ikke å utdype mer her, men overlater ansvaret til Kommunikasjonsansvarlig, Kristoffer Saez. Jeg kan dog nevne at det har vært en lang prosess og at vi har fått god hjelp fra utviklerne i Idium.

Vinterlekene

Årets Vinterlekene ble gjennomført med bravur på Storefjell. Arbeidet med å finne ny lokasjon startet allerede i sommer ved Prosjektkoordinator Andréa M. Byding. Da Leder for Vinterlekene, Kim André Richter, og resten av VL-styret ble valgt i høst, falt valget på Storefjell Resort Hotel. Planleggingen har vært lang og tiden har vært knapp, men vi kan trygt si at det ferdige arrangementet ble en suksess. Dialogen med de ansatte på Storefjell har vært god både i forkant og etterkant av VL, og vi har fått svært positive tilbakemeldinger. Forhåpentligvis har vi dannet et solid grunnlag for videre samarbeid i årene som kommer. Jeg overlater ansvaret med utdypende informasjon til Andréa.

LNU

Da muligheten for å søke om støtte fra LNU falt bort i år, har vi vært nødt til å se etter alternative løsninger. Økonomiansvarlig, Erlend Sæbø, og jeg gikk tidlig i dialog med bl.a. Jens Petter Tøndel fra BI for å søke om støtte, og vi har holdt en tett kontakt med ham gjennom hele prosessen. Etter å ha sendt en utfyllende søknad med tilhørende rapporter, fikk vi (etterlengt) svar i februar. Her fikk vi innvilget kr. 500 000,-. Disse midlene er viderefordelt på LA, og tildelingen er basert på søknadene vi har fått tilsendt. Vi sier oss fornøyde med årets utfall, men ser samtidig at det er behov for å revurdere dagens retningslinjer og utarbeide instruksjer i tråd med nye tildelingsrutiner. Mer om dette i Erlend sin redegjørelse.

Sak 12

Årets store prosjekt for min del har vært ”beryktede” sak 12. Det hele begynte på vårparten i fjor, da daværende Leder og Økonomiansvarlig i SL, Andreas Fredriksen og Tommy Tran, fikk en idé om å ansette en organisasjonssekretær. Denne lille spiren av en tanke er blitt til resultatet vi presenterer under årets Landsmøte. Prosessen har vært lang og til tider ganske krevende, men det endelige ”produktet” er noe vi i Strategirådet er stolte av å ha utviklet sammen.

Selve prosjektet satte i gang for fullt under Styringsgruppemøtet i september – da det ble klart at strategien vår behøvet en revurdering. Siden den tid har vi vært gjennom utallige timer med SWOT-analyser, diskusjoner, møter i Oslo, Bergen, Storefjell og Stavanger, og idémyldringer. Strategirådet har, foruten undertegnede, bestått av:

- Tor Olav Madland, Leder BIS Bergen
- Nikolai Wiencke, Leder BIS Trondheim
- Nicolai L. Haarr, Leder BIS Stavanger
- Niklas Bråthe, Fagansvarlig og nestleder BIS SL
- Lena S. Hauge, Fagansvarlig og nestleder BIS Stavanger
- Karl S. Reistad, Leder SBIO-ledelsen 2015

- Per Olav Myhre, Traver 2015/2017

I tillegg har vi fått innspill fra blant andre Erlend Sæbø og HR underveis. Takk for god hjelp!

Originalt var tanken å legge frem et forslag som neste års SL ville få ansvaret med å innføre. Vi så imidlertid en del ulemper ved dette, og bestemte oss dermed for å forsøke implementering allerede i år. En kan si at prosessen tok en heller ”brå” vending, men vi har jobbet så lenge og grundig med prosjektet at vi anser denne løsningen som den beste. Den lokale strukturen ble lagt frem på GF LA i mars. Den ble også vedtatt på alle avdelingene. Kandidater ihht. til den nye strukturen (på lokalt hold) ble stemt inn, og disse konstitueres den 1. juli. På sentralt hold har vi utlyst de tre vervene Leder, Økonomiansvarlig og Fagansvarlig – dette også ihht. ny struktur. Skulle saken ikke bli vedtatt, etterkonstitueres de manglene vervene i Sentralledelsen på et styremøte etter at Landsmøtet er avviklet.

Jeg behøver ikke utdype selve forslaget i stor grad i redegjørelsen – jeg overlater dere til å lese dokumentet vi har laget. Her foreligger all nødvendig informasjon. Skulle dere ha spørsmål oppfordres dere til å ta kontakt med en av oss fra Strategirådet. Ellers er det selvfølgelig lov å stille spørsmål under selve saken på Landsmøtet.

Helt til slutt

Jeg vil avslutte redegjørelsen med å applaudere DEG. Tenk at jobben du gjør og arbeidet du legger ned har betydning for så mange studenter! Etter tre år i BIS er det nå på tide å takke for meg, og uten deg og dere hadde ikke tiden min i BIS mitt vært på langt nær så bra som den har vært. Tusen takk for at jeg har fått lov til å jobbe med så utrolig mange dyktige mennesker – jeg er evig takknemlig.

Jeg benytter anledningen, og de siste linjene jeg har til rådighet, til å ønske neste års Sentralledelse (eller Styre) lykke til med arbeidet. Måtte det kommende året bli uforglemmelig og bringe en haug med nye erfaringer. Det er nettopp dét det handler om å være engasjert i BIS: læringskurven er bratt og opplevelsene man får sammen med

medstudenter er mange. Jeg håper at jeg har bidratt til et godt år for deg som BIS-engasjert. Takk for meg!

Med vennlig hilsen

Kristine Vevatne

Leder, BIS Sentralledelsen 2015/2016

6-2 – Økonomiansvarlig, Erlend Sæbø

Kjære Landsmøte,

Først vil jeg takke for tilliten som ble vist ved forrige Landsmøte. Det har vært et utrolig interessant, lærerikt og ikke minst veldig morsomt år! Når jeg nå ser tilbake på året som har gått vil jeg takke alle de engasjerte på lokalavdelingene som har vært med på dette året, spesielt de Økonomiansvarlige, for et fantastisk år!

Det har vært mange krevende og utfordrende oppgaver, men alt i alt tror jeg BIS har beveget seg i riktig retning.

Mål for året:

- *God og åpen dialog med Økonomiansvarlig ved Lokalavdelingene*
Jeg mener vi har hatt en god kommunikasjon gjennom hele året, hvor vi har samarbeidet med utfordringer vi har møtt, samt opp mot Generalforsamlinger.
- *Kostnadseffektivitet*
Her har det vært fokus på å bruke midlene til BIS smartere. Dette inkluderer flybilletter, kutte på hotellovernatting samt smartere reising. Jeg har også gjort store endringer ved bruken av Sentralledelsen midler, dette kommer jeg tilbake til i punktet som omhandler budsjettet.
- *Utvikle BIS*

Dette arbeidet startet vi ved restruktureringsprosjektet. I min periode har jeg hatt fokus på å legge til rette for at neste Økonomiansvarlig skal kunne gjennomføre endringene vi har kommet frem til. Dette er alt fra ny budsjetteringsmodell til nytt fokus på:

- Styremøter
- Seminarer
- Støtte til Lokalavdeling
- Bruk av underskudd/overskudd

De tre punktene ovenfor vil jeg si oppsummerer mitt hovedmål: å øke aktivitet og ha fokus på Lokalavdelingene. Dette har dessverre ikke skjedd spesielle endringer i år, men det er lagt til rette for at det vil skje i neste periode.

Oppgaver

Det daglige arbeidet har bestått i behandling av reiseregninger og fakturaer, bokføring, behandling av post, søknader, henvendelser fra LA og Sentralledelsen og sørge for god økonomistyring og budsjettoppfølging.

Fokuset mitt i år har vært å være kostnadseffektiv. Dette betyr at vi har hele tiden vurdert formålet med reisen eller overnattingen vi skal ha. Vi har av økonomiske grunner flyttet styremøtehelger.

Nordic forum

Vi ble invitert til Nordic Forum av studentforeningen til Stockholm School of Economic (SASSE). Her reiste det deltakere både fra lokalavdelingene og Sentralledelsen.

Dette året var økonomi et sentralt tema. Her fikk jeg med resten av de Økonomiansvarlige fra de andre skolene diskutert hvordan vi budsjetterer til selve organisasjonen, og hvordan vi har gjort det under prosjekter. Vi diskuterte også hvor viktig det var med et økonomiteam, her snakket vi om ulike modeller.

Dette forumet var utrolig lærerikt, der jeg personlig fikk mange gode innspill til hva jeg kunne ta med videre til vår omstrukturering.

Lotteri- og Stiftelsestilsynet

Som tidligere år søkte vi om momskompensasjon fra Lotteri- og Stiftelsestilsynet. Det var en prosess som ble gjort sammen med lokalavdelingene og vår revisor Deloitte. I desember fikk vi svar på vår søknad: det ble utbetalt totalt kr. 480 111,00,- som ble fordelt til lokalavdelingene og Sentralledelsen.

Økonomiseminar

I juli reiste alle av og påtroppende ØA til Oslo for økonomiseminar. Her var det fokus på caser, erfaringsutveksling, standardisering og teambuilding. Alle påtroppende var også på et kurs hos Visma.

I februar hadde vi seminar, her var det fokus på årsregnskap, erfaringsutveksling, diverse utfordringer, overlapping og restruktureringen til BIS. Dette var 3 dager som vi fikk utnyttet godt.

Lokalavdelingene

Gjennom hele min periode har jeg gjort mitt beste for å være tilgjengelig ovenfor lokalavdelingene om det skulle være noen utfordringer. Jeg har også vært tilgjengelig ovenfor resten av Styret vedrørende økonomiske spørsmål.

Vi har hatt noen utfordringer hos Lokalavdelingene gjennom året, noe jeg synes vi har løst på en god måte, både der jeg har vært behjelpelig i ulike prosesser samt der jeg har bistått Lokalavdelingen i større grad.

Jeg føler at jeg har holdt meg oppdatert på den økonomiske situasjonen hos Lokalavdelingen, samt hatt et godt forhold til dem.

Jeg ønsker å takke for et utrolig flott år, der åpenhet og godt samarbeid har gjort at året har gått så bra. Tusen takk!

Omstrukturering

Jeg ble tidlig med på prosessens rundt omstruktureringen til BIS. Gjennom året har vi hatt en del strategimøter hvor jeg har deltatt.

Mine hovedoppgaver sammen med strategirådet har vært å lage et nytt budsjett til Styret (SL) samt sett på hvordan vi budsjetterer og hvordan vi kan budsjettere mer fleksibelt for å skape mer og bedre aktivitet. Jeg vil komme tilbake til dette under saken som omhandler budsjett.

Hvis omstruktureringen blir vedtatt under Landsmøte vil jeg bruke mye tid sammen med Lokalavdelingen til å lage nye budsjetter. Vi vil ha fokus på fleksibilitet og at vi skal være kostnadseffektive.

Vi har også gjennomgått stillingsinstrukser til Økonomiansvarlig hvor vi har gjort noen endringer, samt diskutert hvordan vi ønsker at økonomiassistenter skal jobbe sammen med Økonomiansvarlig.

Vinterlekene

Sammen med Økonomiansvarlig i Bergen godkjente vi budsjettet til Vinterlekene, denne prosessen var veldig viktig fordi vi for første gang skulle være på Storefjell. Samarbeidet mellom Økonomiansvarlig i Vinterlekene, Bergen og Sentralledelsen fungerte meget bra – vi hadde en god kommunikasjon hele veien. Men, vi så utfordringer ved å gjøre det på denne måten, så vi har gjort noe grep som vi håper vil gjøre det enklere til neste år.

LNU-midler/BI-fondet

Leder og jeg gikk i dialog med BI der vi diskuterte en løsning rundt de frafalte LNU-midlene. Vi fant, som nevnt i Leders redegjørelse, en løsning der vi fikk tildelt kr. 500 000,- av BI.

Videre var det en utrolig vanskelig prosess med å viderefordre midlene på LA – vi fikk inn mange søknader som var på langt over beløpet vi fikk i støtte fra BI. Vi valgte derfor å gå i kontakt med Økonomiansvarlige på Lokalavdelingene for å få innspill. Det vi har lært av denne prosessen er at vi må gjøre noe endringer slik at midlene går der de kan gi størst aktivitet.

Landsmøte

Vi er i år, som i fjor, samlet på Gardermoen. Dette er ford prisene på flybilletter og flytidene er veldig gunstige, noe som gjør at vi kan gjennomføre et godt Landsmøte.

Tiden etter Landsmøte vil bli brukt til overlapping. Et nytt mål jeg har fått i løpet av året er større fokus på overlapping, både lokalt og sentralt. Jeg vil derfor bruke en del tid til å følge opp Lokalavdelingene for å ha en god dialog om hvordan overlappingen går. Jeg vil også utvikle måten vi overlapper på.

Økonomiske retningslinjer

Det første jeg gjorde da min periode begynte var å sette meg ned å lage noen retningslinjer for økonomien til Sentralledelsen. Jeg ønsket å lage disse retningslinjene så detaljert som mulig, slik at det ikke skulle være noen uklarheter. Disse retningslinjene skulle blant annet hjelpe oss i å nå målet om å være kostnadseffektive. Det var viktig for meg at Sentralledelsen stilte seg bak disse retningslinjene og de ble derfor stemt igjennom på vårt første styremøte i Stavanger.

Avslutningsvis

Til slutt vil jeg igjen takke for tilliten og muligheten for å være en del av årets Sentralledelse. Det har vært en utrolig inspirerende periode hvor jeg har fått æren av å bli kjent med utrolig mange flotte mennesker og fått vært en del av en utrolig studentorganisasjon!

Med vennlig hilsen:

Erlend Sæbø

Økonomiansvarlig, BIS Sentralledelsen 2015/2016

6-3 – Fagansvarlig, Niklas Bråthe

Kjære Landsmøte,

Jeg vil i god BIS-ånd begynne med å takke for tilliten jeg ble gitt ved det 44. Landsmøte. Det siste året har utartet seg annerledes enn slik jeg forestilte meg og det med en positiv undertone. Hvis jeg skal oppsummere hva jeg sitter igjen med etter ett år i Sentralledelsen er det stolthet som slår meg først. Ikke nødvendigvis stolthet over eget arbeid, men stoltheten over lagprestasjonen årets engasjerte på ledernivå har levert. Jeg har vært engasjert på flere arenaer også utenfor eget fagområde og har sett hvordan hvert enkelt medlem jobber for en bedre studiehverdag.

Overlapping

Egen overlapping

Overlapping til vervet startet relativt kort tid etter Landsmøte. Arbeidsoppgaver og møtevirksomhet ble gjennomgått over telefonkonferanse og egen lesning. Dette ble videre utdypet i et møte i Bergen med daværende avtroppende Fagansvarlig. Fagansvarlige har egen overlappingsamling med av- og påtroppende Fagansvarlige lokalt og sentralt for å gi et best mulig utgangspunkt med tanke på fokusområder og koordinering mellom lokalt og sentralt. Overlappingen var tilfredsstillende forberedende for det arbeidet jeg skulle gjøre og anses som godt gjennomført.

Forbedringspotensial med overlapping

Til tross for at overlappingen jeg fikk i min tid var tilfredsstillende har jeg enkelte områder jeg ønsker å trekke inn.

- Kollegiet: Kollegiet er det høyeste faglige organet til BI og sitter som nærmeste rådgivende møteorgan til rektor ved Handelshøyskolen BI. Dette er det vanskeligste møteorganet å finne sin posisjon i som studentrepresentant. Selv om jeg fikk mulighet til å gjennomgå tidligere sakspapirer fra møtene anses det som nødvendig forberedende å oppleve møtet som observatør før man tar trer inn som fullverdig

medlem. Påtroppende Fagansvarlig vil derfor bli forespurt om å delta på et møte i Kollegiet som observatør slik at personen er mest mulig forberedt.

- E-post: Da jeg tok over var innboksen klarert. Dette opplevdes som problematisk når det gjelder å etterprøve tidligere arbeid og finne informasjon gjennom tidligere korrespondanser.
- Dokumentasjon, problemstillinger og fokusområder: Et hovedproblem i BIS er tapet av kompetanse fra år til år. Et viktig moment for å minimere skaden av dette er at påtroppende får et godt grunnlag til å videreføre tidligere arbeid og dokumentasjon er her er essensielt. Det samme gjelder å videreformidle problemstillinger/utfordringer ved vervet (dette er utdypet under ”til påtroppende”).

Mål for året

Jeg hadde flere mål ved det kommende året. Mine fokusområder endret seg noe gjennom året etter hvert som jeg fikk bedre og bedre innsikt i vervet. Det jeg har merket meg ved det akademiske så vel som det administrative er hvor lite åpent det er for innspill og endring. Mye gjemmes bak aksepterte termer som ”akademisk frihet” og sedvane, noe som jeg mener hemmer utviklingen og også studentenes stemme inn i store forumene. Mye av prosjektene jeg har jobbet med krever samarbeid med administrasjonen og faglig ansatte i form av handling, og ikke bare lite produktive møter.

- *Psykososialt studiemiljø*

Dette startet som et fokus på et mer sosialt nivå med tanke på hvilke tilbud man har tilgjengelig på campus. Det jeg så tidlig var at arbeidet med den sosiale rammen ble godt ivaretatt av lokale ledelser, og jeg endret derfor fokus til å ivareta det psykiske aspektet til BI. Jeg startet først et eget prosjekt som skulle foregå i samarbeid med organisasjonen MOT som ble hetende ”Vis MOT med BIS”. Samarbeidsforsøket ble lagt på is grunnet store kostnader tilknyttet at MOT er en til dels kommersiell virksomhet med en etablert, og derfor kostbar merkevare. Prosjektet utviklet seg til å bli en del av BIs ”Bry deg på BI” og ”first year experience” (FYE), i tillegg et eget prosjekt som er under utarbeidelse. Dette prosjektet har samme profil som ble fremmet

av MOT. I førstnevnte ble det satt i gang et økt samarbeid med lokale administrasjoner og etterarbeidet førte til et ytterligere satsning blant campusene som ved forrige gjennomføring ikke la like mye vekt på dette arrangementet. Gjennom FYI jobbes det sammen med fadderstyrene om plan for fadderuken som underbygger sosialt tilhørighet uten at det blir en videreføring av russetiden. Dette er på de regionale campusene i regi av lokal administrasjon i samarbeid med campus Oslo. Gjennom hele dette arbeidet har det vært fokus på studenters psykiske helse, spesielt at det ble påvist at så mange som en av fire studenter sliter psykisk.

- *Pedagogiske krav til forelesere*

I Kollegiet blir tilsettingssaker håndtert og et fokus jeg har hatt siden starten er best mulig kvalitet på forelesere, hvor jeg mener at det bør foreligge konkrete og målbare krav til en forelesers formidlingsevne. Dette har vist seg å være en veldig vanskelig sak å føre ettersom det fremstår som et sårt tema for faglig ansatte som føler at slike krav kan komme i veien for å en akademikers mulighet til å utfolde sitt fagfelt slik personen selv ser hensiktsmessig – kjent gjennom uttrykket ”akademisk frihet”.

- *Kontinuasjonsperioder*

Et emne som har vært tatt opp av studenter i en årrekke er muligheten om å gjennomføre kontinuasjonseksamen i januar/februar og august. Det at denne muligheten ikke eksisterer i dag gjør at man må ta kontinuasjonseksamen samtidig som resten av de ordinære eksamensgjennomførelsene, noe som for mange fører til evig runddans med kontinuasjonseksamener. I tillegg kan dette være hemmende for studenter som ønsker å engasjere seg og yte mer på flere arenaer, noe som nærmest er et krav for å komme inn i dagens arbeidsmarked. Dette arbeidet kan spores tilbake til 2011 og igjen i 2014, hvor BI hevder at dette har blitt redegjort for hvorfor ikke er gjennomførbar, men uten å kunne fremme noen form dokumentasjon på prosessen. Derfor vil jeg legge ytterligere press på dette gjennom det siste av min vervperiode og fremme dette som en kjernesak for påtroppende Fagansvarlig.

- *Diverse*

Diverse mindre områder har vært kursgjennomføringer, eksamensformer, utmelding, priser på bøker, fysisk studiemiljø og kursevalueringer. Kort oppsummert har jeg jobbet for å sørge for bedre informasjonsflyt ut til de regionale campusene gjennom flere møter og jevn dialog. Her faller til dels også eksamensformer i samme arbeidsområde. Dette ble satt som et fokus et den mislykkede eksamensgjennomføringen i kurset Produkt og Prisstrategi (MRK 3511). I tillegg har jeg konsekvent underkjent bøker som har en for høy pris. Som en liten avslutning har det blitt vedtatt at utmeldingsfristen av BI er flyttet fra uke 25 til uke 34, noe som betyr at for de som skal bytte studier eller for de som av andre årsaker passer å melde seg ut senere, vil nå ha muligheten til dette.

Som en del av fremtidig Fagansvarlig sitt arbeid anbefales det å følge opp følgende for å kunne skape et mer effektivt arbeidsplattform:

- Til tross for hyppig møtevirksomhet og forsøk på å bedre informasjonsflyt og dialog oppleves fortsatt vanskelig å heve faglige problemstillinger til tross for at det kommer fra øverste hold i BIS. Dette arbeidet bør særskilt prioriteres og videreføres ved at man klarer kan klare å ende opp med en bedret prosedyre for saksfremming fra studentrepresentantene for å gi sakene enda større gjennomslagskraft.

Lokalavdelingene

En ting som hvert år er et fokus opp mot Sentralledelsen for hvor mye tid man skal bruke på oppfølging av lokalavdelingene i forhold til eget arbeid. Jeg har fulgt opp de lokale Fagansvarlige ved ukentlige telefonsamtaler og gjennom ordinære månedsmail, i tillegg til å forsøke å legge til rette for at samarbeid og kommunikasjon på tvers av lokalavdelingene også utenom det sentrale leddet. De lokale Fagansvarlige gjennomført sitt arbeid noe forskjellig fra hverandre mtp. lokale (og oftest nødvendige) tilpasninger, og alle har gjort seg fortjent til karakteren A for sitt arbeid.

De har arbeidet i stor grad selvstendig og gjennomført sine arbeidsoppgaver (og mer) til ytterste tilfredsstillelse. De har sørget for at jeg har i svært liten grad har vært bundet til å håndtere det som er å regne som lokale arbeidsoppgaver, og i stede kunne bruke tiden på fremme de større sakene ovenfor den sentrale administrasjonen i Nydalen. Jeg vil oppmuntre hver enkelt av dem til videre engasjement i og utenfor BI Studentsamfunn og samtidig takke for innsatsen og arbeidet som er blitt levert over det siste året.

Seminarer

Det har blitt gjennomført to fagseminarer etter forrige Landsmøte, hvorav ett var i regi av meg og ett av fjorårets Fagansvarlig.

Fagoverlapping

Første Fagseminar er å regne som en overlappingsamling og ble gjennomført tidlig juli 2015 i Bergen. Denne ble bruk til to dager med gjennomgang av det arbeidet som har vært gjort og arbeidet som skal gjøres over det kommende året.

Fagseminar

Fagseminaret ble gjennomført fra 19. februar til 21. februar med følgende agenda:

Fredag 19. februar: Studentpanelet

Studentpanelet ble gjennomført i regi av administrasjonssjef Kjersti Gummerson. Dette forumet omhandler faglige problemstillinger som løftes fra hver campus gjennom lokale Fagansvarlig og klasserepresentanter. Her er det fokus på at det er en arena for å kunne melde opp saker over en relativt lav terskel hvor administrasjonen svarer/løser problemstillinger som fremmes.

Lørdag 20. februar: Kursevalueringer

Hver enkelt klasserepresentant vil fylle ut en mal som belyser forskjellige områder ved et kurs. Disse samles til Fagseminaret og samles til i ett dokument for hvert kurs. Dette er et dagsprosjekt og varte i år som ved forrige gang (høst 2015 – NSF) i overkant over ni timer.

Kursevalueringene oversendes administrasjonen for videre utsendelse til kursansvarlig etter at de er ferdig utarbeidet.

Søndag 21. februar: Faglige problemstillinger og koordinering

Den tredje dagen brukes til å belyse og gjennomgå utfordringer, problemstillinger, prosjekter og overlapping for Fagansvarlig, og jeg regner denne dagen som den viktigste. Her er det fokus på hvordan man kan utvikle det arbeidet og hvilke saker som skal løftes. Dette legger et godt grunnlag for samarbeid og videreutvikling på tvers av lokalavdelingene.

Forbedringspotensial

Kursevalueringer som en del av Fagseminaret

Å gjennomgå kursevalueringer er et selvstendig arbeid hvor man jobber mest for seg selv og relativt lite gjennom samarbeid og dialog. Dette er derfor arbeid som kan gjøres på egenhånd i forkant ved at det delegeres konkrete arbeidsoppgaver mellom lokalavdelingene og styret. På denne måten sparer man en dag på Fagseminaret og kan derfor også spare i kostnadene tilknyttet seminaret.

Studentpanelet

Studentpanelet må utbedres for å få økt gjennomslagskraft. Dette er utdypet under punktet ”studentpanelet”.

Undervisningsutvalget for bachelor

Undervisningsutvalget for bachelor (UUV) er et rådgivende og beslutende utvalg for dean bachelor i faglige spørsmål. Utvalget behandler saker som studieplaner, gjennomgang av kursbeskrivelser, vurdere kompetansenivå og kompetansenivå for forelesere, veiledere og sensorer, studieprogresjonskrav, opptaksregler, godkjenning av kurs med tilhørende eksamensform og litteratur. I UUV er vi totalt tre studentrepresentanter: Fagansvarlig BIS, Fagansvarlig SBIO og Leder for Bachelorkammeret (SBIO). Her løftes mange av sakene som angår misnøye rundt for eksempel eksamensformer og kursgjennomførrelser hvor studentene ønsker endring. Videre er det verdt å nevne at jeg har konsekvent gjennomgått og underkjent

alle kurs med litteratur over NOK 800,-, noe som oppleves å ha blitt godt fulgt opp fra de faglige. Som et par andre sentrale områder som jeg ser verdt å ta opp er følgende:

Endringer i Retail management

Det vil komme en del endringer i Retail Management som mest sannsynlig blir gjeldende fra det kommende semesteret. Det omhandler blant annet sammenslåing av kursene Retail I og II til ett kurs grunnet mye overlappende pensum i tillegg til et noe økende fokus på logistikk. Essensen i kurset vil likevel ikke endres i stor grad.

Endringer i Eiendomsmegling

Det er ikke besluttede endringer, men endringer inn mot mulighet for internship og økt muntlig øving i tillegg til den avsluttende eksamen blir vurdert.

Læringsmiljøutvalget

Læringsmiljøutvalget (LMU) ved Handelshøyskolen BI skal være et rådgivende organ for stiftelsens styre i spørsmål som gjelder høyskolens læringsmiljø i henhold til universitets- og høgskolelovens § 4-3. Det har vært et interessant utvikling for LMU det siste året. Det har tidligere vært avholdt LMU ved hvert campus før det ble bestemt at det skulle være ett sentralt LMU i stede, selv om det fortsatt foreligger møtevirksomhet på de regionale campusene som kalles LMU.

I dag er det det fordelingen fire studentrepresentanter og fire ansatte, hvor de fire studentrepresentantene er Leder og Fagansvarlig ved henholdsvis BIS og SBIO. Møtet blir ledet av studentene og administrasjonen på rotasjon annen hvert år, hvor studentene har ansvaret i 2016 og igjen BIS har ansvaret på vårsemesteret. Møtene skal avholdes på rotasjon mellom studiestedene noe som tillater lokale ledere og Fagansvarlige å være til stede som observatører med talerett, mens resten av studentmassen kan være til stede som stille observatører.

Kollegiet

Kollegiet er Bis høyeste faglige organ og har myndighet i henhold til fullmakt fra styret. Det fastsetter innholdet i Bis utdanningstilbud, regler for opptak, friår, eksamener, sensur og andre studieadministrative forhold, samt kompetanseprofil for faglige medarbeidere. Kollegiet skal fremme innstilling til rektor om ansettelse i faglige stillinger. Kollegiet består av 17 medlemmer, hvorav rektor, to prorektorer, fire faglige medarbeidere, to administrative, fire deaner, en instituttleder og tre studentrepresentanter. Kollegiet er taushetsbelagt i sin saksbehandling, mens vedtak som fattes er offentlig.

Studentpanelet

Studentpanelet ble etablert høsten 2009 i forbindelse med innfasing av bachelorreformen fordi BI ønsket å få rask tilbakemelding fra studentene om hvordan nye elementer som læringsmål og arbeidskrav fungerte. Inntrykket er at de ordinære kursevalueringsordningene ikke alltid gir oss all nødvendig informasjon om hvordan studentene opplever kurs og undervisning på studiet som helhet. Dette gjelder spesielt studentenes oppfatning av om undervisningen og vurderings-/eksamensformer er i tråd med læringsmålene, bl.a. fordi de andre evalueringene skjer før eksamen. I tillegg har studentpanelet avdekket uheldige forskjeller i kursgjennomføring mellom studiestedene som har vært viktig for forbedring og synliggjøring av beste praksis.

Forbedringspotensial

For å gjøre forumet enda tyngre har det blitt jobbet for i større grad forberede sakene som kommer inn slik at det skal være mulig å utarbeide gode svar og tilbakemeldinger fra de faglige. Likevel merkes det at man trenger administrasjonen ofte ikke kan svare på spørsmålene som reises og som en del av utviklingen til Studentpanelet trengs det at flere sentrale personer med utøvende makt over kurs og eksamensgjennomføring er til stede.

Strategirådet og restruktureringen

Som følge av sak 12 ved det 44. Landsmøte ble Sentralstyret gitt fullmakt til å utarbeide en ny organisasjonsstruktur, hvor igjen Styringsgruppen ble sittende med det utøvende ansvaret. Ut i fra dette ble strategirådet dannet hvor jeg har innehatt ett av seks seter (totalt åtte med eksterne rådgivere). Vi har jobbet over en lengre periode med å levere det vi tror er fremtidens BIS. Jeg har brukt mye tid på dette arbeidet som i perioder har vært altoppslukende, og jeg er veldig fornøyd med både arbeidsinnsatsen til gruppen og resultatet. Mer informasjon om dette er å finnes i sluttdokumentet til saken vedlagt i sakspapirene til det 45. Landsmøte.

Helt til slutt

Et nytt nøkkelord som er med på å dekke det totale inntrykket jeg sitter igjen med etter at inneværende generasjon av engasjerte i BIS er på vei ut er dedikasjon. Etter utallige bevis på engasjerte som sitter opp til langt på natt for å ferdigstille arbeid som skal ende med å bedre studentenes hverdag litt etter litt er jeg ikke tvil om at dagens gruppe har vært den rette til å lede BIS det siste året.

Jeg vil takke for innsatsen hver enkelt har lagt inn. Jeg vil takke Sentralledelsen og lokalavdelingene for erfaringene, minnene og all læringen. Jeg vil takke BIS for muligheten og jeg håper å se så mange som mulig engasjere seg videre.

Jeg ønsker fremtidens BIS lykke til og håper, tror og forventer at kommende generasjoner kan ta denne organisasjonen til nye høyder.

Med vennlig hilsen

Niklas Bråthe

Fagansvarlig, BIS Sentralledelsen 2015/2016

6-4 – Prosjektkoordinator, Andrèa Meister Byding

Jeg vil først og fremst takke for tilliten som ble gitt til meg ved Landsmøtet i fjor – har hatt et helt fantastisk år. Vil og takke alle i BIS for dette året. Dette har vært det mest lærerike, utfordrende og spennende året. Jeg har møtt så fantastiske og motiverende mennesker. Jeg er utrolig stolt over jobben vi i Sentralledelsen og alle lokalavdelingen har gjort gjennom året. Synes og det er utrolig imponerende å se den nye utviklingen BIS nå befinner seg i, takket være det mange av dere i BIS har gjort. Organisasjonen har utviklet seg i den retning som absolutt var nødvendig og jeg gleder meg til å se hva som skjer med BIS i framtiden, takket være fantastisk arbeid av mange i årets gjeng.

Vil også takke de andre i Sentralledelsen og lokalavdelingene for dette året som gått!

Overlapping

Takket være at Tone hadde gjort et godt arbeid med forskjellige overlappingspapir og instruksjoner trengte vi ikke så mye overlapping. Jeg fikk blant annet en perm med ting hun hadde gjort under året sitt og diverse tips. Hun hadde og laget en meget god Vinterlekene-mappe som jeg fikk etter Landsmøtet i fjor. Denne hjalp meg mye under planleggingen og gjennomføringen av Vinterlekene 2016. Vi hadde også Skype-møte om diverse arbeidsoppgaver. Tone har og vært tilgjengelig på mail og telefon under hele min sittende periode. Det var ting som vi ikke gikk igjennom, men takket den gode mappen med informasjon jeg fikk gikk dette greit. Ting jeg har vært usikker på har jeg og fått god hjelp av Kristine og resten av Sentralledelsen med. Veldig takknemlig for at jeg har hatt dem – de er utrolig gode støttespillere! Tone gav meg en god overlapping, men jeg anser Prosjektkoordinator som et verv som du gjerne kan forme til ditt «eget».

Mål for året

- *Vinterlekene*

Et av mine mål for året var at Vinterlekene skulle bli et enda bedre arrangement. Ikke bare for studentene, men og for de som var involvert (lokalavdelingene og Vinterlekene-styret). Jeg ville og at kommunikasjonen skulle bli bedre og at det skulle bli et felles arrangement istedenfor én lokalavdeling sitt arrangement.

Kort tid etter at jeg ble valgt inn som Prosjektkoordinator fikk jeg beskjed om at Hemsedal ikke lengre var et alternativ til Vinterlekene 2016. Det var utrolig kjipt, men og en god mulighet at gjøre Vinterlekene til noe helt nytt. Målet ble derfor litt annerledes enn jeg først hadde tenkt meg.

Prioritering nummer 1 ble at Vinterlekene 2016 virkelig måtte bli noe av, og nummer 2 var at det skulle bli noe helt nytt og imponerende for studentene. Målet ble å gjennomføre Vinterlekene på best mulig måte på tross av forandringene.

- *Styremøtehelgene*

Et annet målene var å få styremøtene tilknyttet arrangement på Lokalavdelingene, for eksempel fadderuken, ball i Trondheim, GF og NLD. Jeg ville også prøve å samle aktivitetene rundt styremøtet for å inkludere lokalavdelingen gjennom bl.a. aktiviteter og middager sammen. Jeg har prøvd å legge til rette for at Sentralledelsen skulle kunne delte på arrangement på lokalavdelingene slik at vi skulle være mer synlig for lokalavdelingene (dette var noe jeg savnet når jeg var Sosialtansvarlig i Stavanger i fjor.)

- *Sentralledelsen*

Det tredje målet hører mye sammen med målet om styremøtehelger, og det har med å gjøre at vi i Sentralledelsen skulle vise oss synlige og mer tilgjengelige for lokalavdelingene. Alle i Sentralledelsen var tidlig enige om at vi skulle viske ut skillet som mange anså lå mellom lokalavdelingene og Sentralledelsen. Vi prøvde å gjøre dette ved å vise oss tilgjengelige og at vi alle tilhørte samme organisasjon uten hierarki tidlig i vår periode – at vi heller var et team. Et av tiltakene var å besøke alle fadderukene. Det var utrolig kjekt å se hvordan de ulike lokalavdelingene gjennomførte uken, men også å møte de engasjerte. Helt fantastisk at se hvor motiverte de var innfør perioden som skulle komme!

- *NSF*

Det siste målet var å gjøre NSF litt annerledes og at studentene virkelig skulle bli kjent og dele ideer og visjoner. Fokuset skulle fortsatt være på kompetanse og motivasjon, men også viktigheten av å samarbeide.

Lokalavdelingene

Etter året mitt i Stavanger satte jeg utrolig pris på av å bli så kjent med speilende verv på de andre lokalavdelingene, og dette er noe jeg ønsket for de som har sittet på årets lokalavdelinger. Sosialtansvarlig er et verv som i stor grad kan kjøre sitt eget løp på lokalavdelingene, og akkurat derfor synes jeg det er så viktig at de er godt kjent med hverandre.

Vi har hatt en god kommunikasjon og god informasjonsflyt, og har vært en god gjeng som har hatt en god tone og kunnet dele informasjon og idéer med hverandre. Jeg har ikke hatt som mål å være påtrengende eller overvåkende, men heller være tilstede.

SOSKOM-seminar

Kristoffer og jeg valgte å arrangere seminar sammen for de Sosialtansvarlige og Kommunikasjonsansvarlige (Undergruppeansvarlig i Trondheim var dessverre på ferie). Dette ble ikke gjort i fjor – kun Sosialtansvarlige og Kommunikasjonsansvarlige for seg. Vi synes det var veldig kjekt å ha begge sammen.

Vi valgte at arrangere SOSKOM i Bergen da de fleste er derfra og det var rimeligere med tanke på flybilletter etc. Under SOSKOM valgte jeg å ha mye dialog med de Sosialtansvarlige i forkant. Vi satte en plan for overlappingen, planla veien videre, gikk gjennom månedsmail, attestskrivning og vellykkede/mindre vellykkede arrangement gjennom året. Under SOSKOM startet vi i tillegg planleggingen av Landsmøtet – dette året ville jeg at de Sosialtansvarlige skulle være mer involvert i Landsmøtet, og de har fått en del arbeidsoppgaver både før og under selve helgen.

Mesteparten av SOSKOM valgte vi at diskutere individuelt, men hadde og en del felles samlinger blant annet angående hjemmesiden, Vinterlekene og arbeidet Kristoffer og jeg har gjort gjennom året.

Selve seminaret varte fra torsdag til lørdag, og aktivitetene vi valgte å ha var ”Escape room” og lasertag, samt middag og en liten fest som avslutning. Jeg er veldig fornøyd med at vi valgte at ha SOSKOM sammen dette året, og seminariet hadde ikke vært det samme uten Kommunikasjonsgjengen. Som et resultat av helgen ble de Sosialtansvarlige og Kommunikasjonsansvarlige bedre kjent og kom nærmere hverandre – noe som var veldig godt å se.

NSF

Jeg var ikke med under hele NSF i fjor da jeg måtte hjem i begravelse, men jeg fikk med meg den siste kvelden og dagen. Vi i Sentralledelsen valgte at fortsette i samme spor som fjor og valgte at årets NSF skulle ha fokus på relasjonsbygging og å motivere de engasjerte. For oss var det viktig at de skulle få en god ”boost” før året som kom. Vi arrangerte NSF 10. – 13. september.

Vi valgte at ikke ha en idrettsdag som var året før, men laget et rebusløp som gikk gjennom hele Bergen by og med fokus på teambuilding og bli-kjent på tvers av både verv og lokalavdeling. Den første dagen ble avsluttet tidlig med en middag. Vi valgte at ta vekk fokus på fest denne dagen.

Den resterende tiden av helgen inneholdt mer aktiv læring og individuelle samlinger. Sammen med de andre i Sentralledelsen var det de individuelle samlingene som ble satt fokus på. Jeg og Kommunikasjonsansvarlig, Kristoffer, valgte at ha en del tid sammen med våre spilende verv. Vi fikk diskutert blant annet studentaksjonen og Sosialt-/Kommunikasjonsansvarlige sitt samarbeid. Vi hadde og besøk av SBIO sine spilende verv og de fortalte hva de gjorde annerledes og kom med mye gode innspill og tips.

Jeg valgte å ikke bruke så mye penger på foredragsholder og valgte at kun ha én. Han snakket om motivasjon og fortalte på en morsom måte hvordan å bli god. SBIO hadde et kort foredrag. Det hadde også Traver, Per Olav Myhre. Han fortalte om BIS, hvordan det var oppbygd og fordelen med å være engasjert.

Jeg vil si at NSF gikk veldig fint. Det ble dessverre litt dødtid, så det er en del ting jeg ville gjort annerledes hvis jeg fikk gjøre dette på nytt. NSF har kjempepotensial og jeg tror med nye innspill fra lokalavdelingene at arrangementet kan bli veldig bra. NSF bidrar til å heve kompetansen blant de engasjerte og er derfor et veldig viktig arrangement. Med ny struktur tror jeg at det er enda viktigere at gjennomføre dette arrangementet!

Med vennlig hilsen

Andrèa Meister Byding

Prosjektkoordinator, BIS Sentralledelsen 2015/2016

6-5 – Marked- og næringslivsansvarlig, Regine Øverås

Kjære Landsmøte,

Jeg vil takke for tilliten som ble vist meg forrige vår, fra tidligere Sentralledelse som konstituerte meg i etterkant av Landsmøtet. Det har vært en svært flott og lærerik vervsperiode. Dette året har vi alle vært del av en organisasjon med store endringer og omstruktureringer, en både krevende og spennende prosess. Jeg vil med dette gå gjennom forskjellige aspekter ved mitt verv og mine arbeidsoppgaver.

Overlapping

Overlappingen ble gjennomført over to dager sammen med tidligere Marked- og næringslivsansvarlig. Vi gikk gjennom ulike arbeidsoppgaver for vervet, så på fjorårets fokusområder og diskuterte fremtidige planer. Vi så på dagens samarbeidsavtaler, med statusoppdatering på hvordan samarbeidene hadde fungert og hvor jeg ”skulle ta opp tråden”.

Jeg opplevde overlappingen som oversiktlig og helhetlig, men det oppstår selvsagt spørsmål og uforutsette hendelser i etterkant. Med god dokumentasjon på tidligere arbeid og relevant kontaktinformasjon, var overtakelsen av vervet godt tilrettelagt. Samtidig har jeg hatt løpende kontakt med tidligere MANA når det har vært behov for det. Dette har vært veldig betryggende.

Mål for året

Da jeg gikk inn i vervet hadde jeg satt meg to hovedmål for min vervsperiode:

- *Tettere samarbeid mellom Lokalavdelingene*

Jeg ønsket at MA, NA og NLD-ledere ved de ulike skolene skulle ha et tettere samarbeid. Med fokus på åpenhet og ikke konkurranse, kan speilende verv styrke hverandre i sitt arbeid. Videre skaper dette et bedre og bredere tilbud til studentene. Møtet under NSF i begynnelsen av vervsperioden er et viktig utgangspunkt for et godt samarbeid. BISniss er en oppfølger, som skal bygge oppunder forholdet som ble etablert på NSF. Like viktig, om ikke enda viktigere, er dialogen mellom disse samlingene, når utfordringene og spørsmålene faktisk oppstår. Jeg opplevde en god og åpen dialog fra starten og flere har hatt løpende kontakt med hverandre gjennom året.

- *Nasjonal samarbeidsavtale*

Da jeg gikk inn i vervet var prosessen rundt en nasjonal avtale med DNB i gang, noe jeg så positivt på å videreføre i min periode. Sammen med avtroppende MANA startet møter og dialog med DNB. Denne avtalen skulle styres fra sentralt hold, med lokale tilpasninger og egne kontaktpersoner ved de ulike LA. Grunnet interne omstruktureringer i DNB-konsernet ble ikke en felles avtale i Trondheim, Bergen og Stavanger mulig å gjennomføre. Omstruktureringene medførte også usikkerhet fra DNB, bytte av kontaktpersoner og mye mailkorrespondanse. Av erfaring med tidligere DNB-forhandlinger vet jeg at slike prosesser skal gjennom en rekke ledd før en endelig avgjørelse tas. Disse forhandlingene havnet imidlertid midt i bedriftens omstillingsprosess, noe som medførte lang ventetid og stillstand for vår del. De største utfordringene rundt dette fikk Stavanger, som ble stående uten en

hovedsamarbeidspartner over en lengre periode. Dette skulle jeg gjerne ønske ikke skjedde, men det viser utfordringene rundt en nasjonal avtale og avhengigheten mellom både LA og en samarbeidsbedrifts ulike regionskontorer.

Vi valgte likevel å fortsette prosessen i de byene hvor en avtale fortsatt var aktuell, noe som resulterte i at MA Bergen og MA Stavanger forhandlet seg frem til samarbeidsavtaler med DNB og deres studentteam. DNB i Trondheim har nylig opprettet tilsvarende studentteam og jeg har stor tro på at MA Trondheim også vil kunne fastsette et samarbeid innen sin periode. Utfallet ble ikke slik vi så for oss i starten, men jeg har større tro på disse lokale samarbeidene. På denne måten kan LA styre dialog, eventer og øvrig samarbeid etter sine behov, uavhengig av begrensninger eller tilpasninger ved de andre LA.

Som en del av omstruktureringen og følgende tilpasninger, oppsto et nytt fokusområde:

- *Systemer og ordringer som styrker BIS i årene fremover*

For å få et mer oversiktlig og ryddig system ved aktiviteter knyttet til marked- og næringsliv, ser jeg nå på verktøy/programmer som kan systematisere dette.

Fokusområdet mitt er hovedsakelig bookingsystem for standvirksomhet og CRM-system. Dette er først og fremst viktig for daglig drift, for at informasjon skal være ryddig og lett tilgjengelig. For det andre er det viktig å loggføre alt av kontaktinformasjon, aktiviteter og tidligere dialog med de bedrifter vi er i kontakt med. Dette for at påtroppende skal ha et godt utgangspunkt og for at BIS skal opptre profesjonelt ut mot samarbeidspartnere og aktører i næringslivet. Over flere år oppstår det en rekke kontaktpunkt som vi må kunne ha oversikt over. Med omstrukturering og nye verv, ønsker vi å legge til rette så godt som mulig for påtroppende. Jeg vil utdype de aktuelle ordningene senere i redegjørelsen.

Lokalavdelingene

Som MANA har jeg ønsket å være en støttespiller, tilgjengelig når det skulle trenge. Jeg har fokusert på jevnlig kontakt med LA, uten å ”overstyre” deres arbeid. Gjennom månedsmail har jeg fått oppdateringer på deres arbeid og utover dette har vi vært i kontakt ved behov, om

samarbeidsavtaler, arrangementer og lignende hendelser. Dette synes jeg har fungert veldig bra, da gjengen jeg har hatt ansvar for har vært svært selvgående og arbeidsomme. De har også brukt hverandre i flere tilfeller. Ettersom jeg selv er stasjonert i Trondheim, har jeg naturligvis hatt en tettere oppfølging her og deltatt på møter og arrangementer. Jeg har imidlertid vært svært opptatt av at alle LA skal kunne ta kontakt når som helst. Jeg er svært fornøyd og ikke minst utrolig imponert over jobben de har gjort. Samarbeidsavtaler, bedriftspresentasjoner, Karrieredagene, Næringslivsdagene og andre markedsrelaterte arrangement. Engasjementet rundt bedriftspresentasjoner og næringsrettede arrangement har økt – noe jeg synes er fantastisk bra. LA har gjort en viktig jobb for å skape en kultur for dette ved de ulike skolene. Vi er på vei i riktig retning.

Samlingene under NSF og BISniss har vært svært positive og givende. Under begge samlingene opplevde jeg at deltakerne i stor grad forsøkte å bidra med råd og at mange fikk gode ideer og innspill til sitt arbeid på LA. Her delte de hverandres erfaringer og planer rundt både Næringslivsdagene, bedriftspresentasjoner, markedsarrangement og samarbeidsavtaler.

Næringslivsdagene

Som MANA har jeg også hatt gleden av å følge NLD tett gjennom hele året. Da arbeidet med NLD startet, var jeg veldig på at LA skulle samarbeide mellom hverandre, da jeg opplevde hvilke positive konsekvenser det medførte i fjor. Gjennom et tettere samarbeid kan komiteene dele nettverk, informasjon, erfaringer og ikke minst spare kostnader ved å eksempelvis leie inn en konferansier til to NLD-arrangement og få en pakkepris på dette. Jeg vet at også gruppene under, som foredrag, var i kontakt med hverandre på tvers av skolene. Det er viktig å også kunne spre samarbeidet nedover i organisasjonen, da mye av den daglige driften ligger nettopp her. Videre kan man ta stilling til om det lønner seg å gå for felles løsninger.

Jeg satt selv i NLD-styret i Trondheim og det har naturligvis gått mye tid til nettopp dette arrangementet. Men etter å ha fulgt utviklingen av alle tre arrangementene gjennom året, valgte jeg å besøke de andre LA under selve Næringslivsdagen. Alle skolene viste store, flotte

og profesjonelle arrangement. NLD-styret i Trondheim besøkte også NLD Oslo – et utrolig flott arrangement med spennende foredragsholdere. De andre LA hadde ikke mulighet til å reise til Oslo denne gangen, men jeg synes absolutt det er en flott mulighet til å møtes og kunne knytte kontakt mellom skolene. Til neste år vil jeg også oppfordre våre tre LA til å invitere SBIO/NLD Oslo.

Under følger noen detaljer fra årets arrangementer:

- Bergen
Tema: "Give it more"
Antall billetter solgt til messedag: 425 solgte + komité, gratisbilletter ++
- Trondheim
Tema: "Ett skritt foran – på veien til å nå dine mål"
Antall billetter solgt til messedag: 387 solgte + komité, gratisbilletter ++
- Stavanger
Tema: "The key to success is to start before you are ready!"
Antall billetter solgt til dagene: ca 190 solgte + komité, gratisbilletter ++.
- Oslo
Tema: "The power of possible"

BISniss

22.-24. januar 2016 arrangerte jeg BISniss i Trondheim. Dette var en seminarhelg for alle MA, NA og NLD-ledere ved LA. Helgen bestod av både faglige og sosiale aktiviteter. Jeg valgte å legge seminaret til Trondheim, da dette sparte oss for en del reisekostnader, ettersom fire av deltakerne holdt til i Trondheim, inkludert meg selv. Dette gjorde også planleggingen enklere og bedre med tanke på booking av arbeidsrom på skolen, overnatting, bestilling av mat, aktiviteter og foredragsholder.

Vi startet opplegget fredags formiddag. Denne dagen brukte vi til gjennomgang fra hver enkelt, for å dele erfaringer, tanker og ideer. Formålet var å kunne hjelpe hverandre i arbeidet

på den enkelte LA, om noen hadde utfordringer eller trengte tips. Deltakerne hadde fått beskjed om å gjøre forberedelser i forkant, som de presenterte under møtet, mens vi diskuterte fritt rundt temaene. På forhånd hadde de laget en oversikt over måloppnåelse høstsemester og plan vårsemester.

Lørdag gikk til foredrag og workshop med Engasjert Byrå. Vi jobbet med temaene ledelse, selvinnsikt, kroppsspråk, kommunikasjon og presentasjonsteknikk, et utdrag fra byråets program kalt "Lederprogram for unge talenter". Workshopen var en blanding av foredrag og oppgaveløsning. Deltakerne fikk i stor grad delta selv, med kommunikasjonsøvelser to-og-to, caseløsning i grupper og individuelle presentasjoner. Tilbakemeldingene fra deltakerne var veldig positive, de lærte mye, fikk god feedback på egne presentasjoner og hadde det gøy.

Samarbeidsavtaler

Under "mine mål" har jeg utdypet arbeidet med en nasjonal samarbeidspartner, DNB. Jeg har opprettholdt de eksisterende hotellavtalene fra i fjor med; Thon Hotels, Nordic Choice og Scandic Hotels. Avtalen er "frisket opp" med nye kontaktpersoner, flere tilbud og webløsninger for bestillinger. Hotellavtalene ble utarbeidet som et eget dokument til prosjektkoordinator, som et verktøy for å gjøre hotellbooking enklere og billigere. SIXT leiebilavtalen ble i fjor omgjort til fakturaavtale for å gjøre betalingen enklere og mer praktisk. Sportus.no er en aktør innenfor sport, hvor BIS sine medlemmer kan bestille idrettstøy og utstyr til redusert pris. Gjennom dialog med idrettsledere og undergruppeansvarlige har jeg oppfordret til å se på dette utvalget ved bestilling av utstyr. Tilbakemeldingene sier at noen idrettslag har benyttet seg av avtalen, mens andre tenker å benytte seg av den ved fremtidige behov. Jeg mener dette er et godt alternativ til idrettslagene, som har begrensede økonomiske midler.

TicketCo-avtalen ble fornyet i høst. Det har vært litt forskjellige tilbakemeldinger på erfaringene og bruken av løsningen, med hovedsakelig har responsen fra LA vært positiv til å videreføre samarbeidet. Jeg mener dette er en god avtale og har større tro på å jobbe med

implementeringen og bruken av dette til lavterskelarrangement/gratisarrangement, enn å skifte til en helt ny løsning. I den nye avtalen ligger det imidlertid et punkt som innebærer at TicketCo vil kunne gjennomføre en opplæring av TicketCo-systemet, ved ønsket BIS lokalavdeling i løpet av kontraktsperioden. Til denne opplæringen kan også personer fra andre lokalavdelinger delta, om ønskelig. Dette vil kunne gjøres i forbindelse med overlapping, til de verv som til benytter seg av løsningen.

Når det gjelder nasjonale samarbeidsavtaler er ikke dette like enkelt å koordinere. Avtalene skal ikke konkurrere med eller begrense lokalavdelingene, da det er de lokale avtalene studentene "tjener" mest på. Etter diskusjon med både SL og MA, NA og NLD ved de ulike LA, har jeg derfor gått litt bort fra fokus på nasjonale avtaler. For det første stiller BIS sterkere med en lokal forankring i slike forhandlinger og kan tilpasse avtaler etter LA sine ulike behov. For det andre har MANA-vervet som en følge av omstruktureringen blitt satt ned til lokalt plan. Jeg ser det da mer naturlig at disse vervene styrer de store samarbeidsavtalene. I denne prosessen ser det også ut til at MANA-vervet fjernes fra SL og da ser jeg det lite hensiktsmessig å iverksette forhandlingsprosesser som ikke vil kunne følges opp av en påtroppende. Fremover handler det derfor å se på de sentrale avtalene som består, hvilke som er gunstige og hvordan de skal følges opp av et eventuelt nytt sentralstyre.

Samarbeid SBIO

Jeg ser et stort potensiale i å samarbeide tettere med SBIO, da det finnes mange gode ressurser i Nydalen. Dette året startet med et veldig godt samarbeid med SBIO. Under NSF hadde vi workshop/erfaringsutveksling med markedsansvarlig i SBIO, som var veldig nyttig og lærerikt. Videre deltok jeg sammen med alle MA, NA og NLD på Karrieredagene (KD) i høst. Her fikk vi både erfart hvordan arrangementet gjennomføres i Oslo, samt muligheten til å knytte kontakt med en rekke bedrifter på stand. Vi møtte også NU og representanter fra KD, fikk presentert hvordan de arbeider og minglet over en lunsj.

Dialogen og samarbeidet med SBIO har dessverre ikke vært det samme dette semesteret. Etersom SBIO-ledelsen skiftes ut ved nyttår, forsvinner kontakten med avtroppende markedsansvarlig. Jeg ser selv at jeg skulle vært kjappere med å ta kontakt med påtroppende, men tiden har rett og slett bare gått fra meg. Alle NLD-komiteene ved våre LA fikk invitasjon til NLD Oslo, men dessverre kunne kun 1/3 delta grunnet arbeid med egne arrangement. Det er ikke alltid like enkelt å koordinere slike møter, da hver LA har mye på sine skoler. Jeg har imidlertid tatt opp kontakten med den nye markedsansvarlig i SBIO og håper vi kan opprette et samarbeid igjen. Videre vil jeg jobbe med å se på mulighetene for at MANA ved de ulike LA skal kunne møtes på en felles arena, hvor tanken er et samarbeid mellom SBIO og muligens en relevant representant fra BI.

Samarbeid med Karriereservice

Det er viktig at BIS og Karriereservice samarbeider og har en god dialog. På denne måten kan BIS og BI sammen jobbe for et helhetlig karriere- og næringslivsrettet tilbud til studentene. De samlede tilbakemeldingene fra LA er positive opplevelser med Karriereservice. Formålet er å styrke hverandre, ved promotering av tilbud og deltakelse på hverandres arrangement. Deltakelse fra Karriereservices side på BIS-arrangement har vært varierende. Dette kan delvis skyldes manglende tid og ressurser, da én person er ansvarlig for Karriereservice. Videre handler det om at begge parter klarer å opprettholde en god dialog og informere hverandre om det som skjer. I Trondheim opprettet vi i fjor Næringslivsforum, en samlingsarena for MA, NA, NLD-leder og Karriereservice. Her var formålet nettopp å skape en arena for denne informasjonsvekslingen. Det ligger et stort potensiale i dette forumet, da viktig informasjon rundt tilbud og arrangementer kan gå tapt mellom de ulike partene. Jeg har videre oppfordret Stavanger og Bergen til å opprette tilsvarende forum. En utfordring med å koordinere/sammenligne tilbudet er at representantene fra Karriereservice hovedsakelig jobber uavhengig av hverandre og ikke har en fast møteplass som BIS kunne tatt del i.

Bookingsystem for standvirksomhet

Som en del av omstruktureringen har jeg sett på en løsning hvor internkoordinator og MANA/leder NU kan registrere og koordinere standvirksomhet. Fra NA Bergen fikk jeg presentert et bookingsystem som NU Bergen bruker i forbindelse med standbooking. Programvaren heter "Team Up": <http://teamup.com>. Her lager man en kalender: Én versjon med skriverettigheter (hvor internkoordinator og leder NU har tilgang) og én versjon med leserrettigheter (for alle studenter, NU, utvalg etc). Aktører som skal så på stand kan eksempelvis henvende seg til administrasjonen på BI, da de har tilgang til denne siden. Hele BIS vil ha denne tilgangen og det er også opprettet en egen TeamUp-applikasjon, som gjør oversikten lett tilgjengelig. Erfaringene fra Bergen er svært positive og jeg har selv inntrykk av at dette systemet vil fungere godt. Videre er planen å registrere kontoer hos de resterende LA.

CRM-system

Jeg jobber nå sammen med kommunikasjonsansvarlig SL for å finne et velfungerende CRM-system til å logge informasjon ved bedriftsaktiviteter. Vi ser på ulike systemer med tanke på lagring, kostnader og programmets funksjonalitet. Dette gjøres i samarbeid med LA, i forhold til deres behov og preferanser.

Helt til slutt

Til slutt vil jeg takke for et spennende, givende, morsomt, lærerikt og utfordrende år i Sentralledelsen. Jeg har møtt utrolig mange flotte mennesker, som viser enormt engasjement og skikkelig stå-på-vilje i sitt arbeid for studentene. Ikke minst vil jeg gi en ekstra klapp på skulderen til de som har jobbet med omstruktureringen og alle arbeidstimene dette har medført. Jeg gleder meg til å se hvordan BIS vil utvikle seg fremover og videre skape et fantastisk miljø og tilbud til studentene ved BI.

Med vennlig hilsen

Regine Øverås

Markeds- og Næringslivsansvarlig, BIS Sentralledelsen 2015/2016

6-6 – Kommunikasjonsansvarlig, Kristoffer Sæz

Kjære Landsmøte!

For det første vil jeg takke for tillitten som ble vist ved forrige Landsmøte. Før jeg ble valgt inn i Sentralledelsen satt jeg som Kommunikasjonsansvarlig ved BIS Bergen og hadde erfaring innen dette vervet på forhånd. Likevel har året som har gått vært ekstremt lærerikt og utfordrende, og jeg føler fremdeles den dag i dag at det stadig dukker opp nye utfordringer som gjør vervet spennende og innholdsrikt.

Overlapping

Min vervsperiode startet med en overlapping fra daværende sittende Kommunikasjonsansvarlig. Vi gikk igjennom de punktene som han mente var viktige og de punktene som jeg hadde spørsmål rundt. Det er selvsagt vanskelig å vite om alt man kommer innom når man sitter og har overlapping, så det har vært flere punkter som jeg har vært innom som ikke var med i overlappingen. Dette er noe som vi i BIS som har sittet i flere perioder vet dukker opp. Under har jeg notert områder gjennom året som har vært for å sørge for at dere skal få et innblikk i hva mitt arbeid har bestått av det siste året.

Mine mål for perioden 2015/2016

Da jeg ble valgt inn ønsket jeg å jobbe videre på to spesifikke punkter. Disse målene står beskrevet under:

- *Studentaksjonen*

Ved fjorårets Landsmøte ble det vedtatt at LA skulle ha mer kontroll over Studentaksjonen og ha valget til å støtte lokale organisasjoner for å føle større eierskap til konseptet og vekke interessen for aksjonen enda mer. Jeg kan si at dette har fungert, men ikke uten utfordringer. Det har vært litt uklarheter om hvor mye KA i SL skulle involvere seg, men jeg tok på meg det ansvaret å få standardisert logo, gå til innkjøp av roll-ups og profiltøy. Mitt mål for dette var å skape en tradisjon og konkurranse internt mellom LAene for å gjøre studentene mer bevisste på at vi også gir tilbake. Jeg kan si at

Styrene på alle LA har jobbet hardt og vist stor vilje for å få dette til å fungere, og jeg mener at det har blitt lagt grunnlag for en enda mer vellykket aksjonsuke det kommende året.

- *Intern og ekstern kommunikasjon*

Kommunikasjonen eksternt og internt i BIS skal holde en høy standard. Det er ønskelig å få BIS mer frem i lyset gjennom økt aktivitet i medier. Når det kommer til internkommunikasjonen skal det sikres at systemene vi bruker fungerer godt og at brukeren har tilstrekkelig med opplæring. Under NSF gikk jeg igjennom bruken av Google Disk og mailer ettersom dette ofte har vært problematisk. Ila året har jeg laget og sendt ut retningslinjer for BIS sine sosiale medier som skal hjelpe oss med å holde den høye standarden oppe.

Dette omhandler også vår nye investering av ny nettside. Mer om dette i et senere punkt.

Lokalavdelingene

I året som har gått har jeg gjort mitt beste i å følge opp Lokalavdelingene på de sakene de har trengt hjelp til. Dette er saker som teknisk støtte, Studentaksjonen, diverse problemløsning etc. Løpet er blitt lagt opp til at de speilede lokale vervene har fått jobbe så selvstendig som mulig og fått frihet til å gjøre det de ønsker. Her har jeg bistått hvis det har vært noe de har lurt på eller noe som kanskje ikke har gått helt som forventet. Lokalavdelingene har gjort en utrolig god jobb med alt de har gjort i år. Det skal nevnes at KAene har vært utrolig flinke til å sette i gang egne prosjekter og samtidig levere et meget godt kommunikasjonsarbeid. Som KA sentralt har det også gått i mye korrespondanse med forskjellige som sender mail feil og sikring av at folk mottar dette korrekt.

SOSKOM

I midten av januar ble det arrangert SOSKOM i Bergen i samarbeid med PK. Dette er første gang siden 2013/2014 at SOSKOM kunne gjennomføres og det førte til Kommunikasjonsansvarlige og Sosialtansvarlige kunne møte hverandre.

Seminaret hadde et gjennomgående tema som baserte seg på hvordan vi skal nå bedre ut til studentene med det vi ønsker å få ut. Vi gikk her gjennom kommunikasjonsplattformer som blir brukt på de forskjellige skolene og idéer til nyskapende kommunikasjon. Her skal studentavisen PAAPIR og BISVASS trekkes frem ettersom dette er noe KA i Trondheim og Stavanger har bygd og fått opp å gå. Mesteparten av helgen gikk med til å forme hvordan den nye nettsiden skulle se ut. Vi jobbet med å få lik struktur og utseende slik at det er en rød tråd gjennom hele siden, uavhengig av lokalavdeling. Her fikk de Kommunikasjonsansvarlige som deltok komme med innspill til hvordan de ønsket nettsiden og vi kom frem til et resultat som alle fornøyde med. Det ble også lagt stor vekt på teambuilding for å få en god balanse mellom det faglige og det sosiale.

BIS Studentaksjonen

Et av målene jeg hadde satt meg for året var at jeg ønsket å bygge videre på den nyutviklede Studentaksjonen. Ettersom lokalavdelingene selv kunne bestemme hvem de ville samarbeide med, førte dette til en større interesse for å søke verv i Studentaksjonsstyrene. Min jobb gikk i å legge føringer for hvordan aksjonen skulle gjennomføres, samt gå til innkjøp av materiale som var nødvendig (jfr. Roll-ups og gensere). Sammen med de Kommunikasjonsansvarlige, Sosialtansvarlige og Undergruppeansvarlig ble vi under NSF enige om mål for de lokale skolene og hvordan uken skulle gjennomføres. Ettersom dette var et helt "nytt" prosjekt og konsept har dette blitt gjennomført meget tilfredsstillende med litt voksesmerter. Dette kan egentlig forventes med tanke på at dette var helt nytt. Fra fjoråret har vi økt med over 3 ganger så høyt beløp. En stor takk til Mari, Yandeh og Mikias!

Nettsiden

Så var det den mye omtalte nettsiden vår. Her skal jeg være helt ærlig og si at dette ble forsinket med i hvert fall 6 måneder. Da jeg tok over vervet i juli benyttet jeg hele min første tid på å kartlegge og finne ut hva tidligere KA hadde arbeidet med. Jeg opplyste resten av Sentralledelsen i august at det i praksis aldri var blitt inngått noen avtale med leverandør eller webdesigner, og forventningen om at en ny side skulle være oppe å gå innen semesterstart var

uaktuell. Jeg satte raskt i gang arbeidet med å kontakte leverandører og designere etter å ha fått mandat, og inngikk en avtale med Idium AS.

Nettsiden er i dag endelig live og den har fått mer eller mindre det designet jeg og de tidligere KAene laget for ett år siden. Den har fått det meste av ny teknologi som gjør at den støttes av både laptop, mobiler og nettbrett uavhengig av operativsystem. Jeg kan med hånden på hjertet si at dette er det som har opptatt så og si all min tid i dette vervet. Jeg har vært i utallige møter, både over telefon og i Oslo, med Idium for å sikre en best mulig avtale på kortest mulig tid for at BI Studentsamfunn skal få det de fortjener.

Det jobbes også fortsatt med å optimalisere siden slik at den skal kunne fungere feilfritt i Trondheim og med deres interaktive skjerm.

Helt til slutt

Jeg må si at jeg er meget stolt av å ha fått lov til å være BI Studentsamfunns (sannsynligvis) siste Kommunikasjonsansvarlig, og jeg håper dere har hatt pris på alt mitt arbeid. Jeg har fortsatt et ønske om at mitt verv ikke helt forsvinner i den nye strukturen, men skal gjøre mitt aller beste for å overlate så mye kunnskap, motivasjon og inspirasjon til alle de nye PR- og Kommunikasjonsansvarlige for skoleåret 2016/2017. Å bli kjent med så mange mennesker og personligheter hadde jeg aldri sett for meg, men det har gjort året mitt så mye mer spennende, utfordrende og interessant!

Jeg ønsker å takke alle de lokale styrene, resten av Sentralledelsen og spesielt mine usedvanlige KAer, Jojo, Martin og Kristian. Dere har stått vanvittig på og jobbet så godt. Jeg kan ikke ta noe kreditt for deres arbeid dette året, det er deres og deres alene.

Tusen takk igjen for meg!

Med vennlig hilsen:

Kristoffer Saez

Kommunikasjonsansvarlig BIS Sentralledelsen 2014/2015

6-7 – HR-ansvarlige, Tina Elise Beisland og Fredrik Knutsen Hegdal

Kjære Landsmøte,

Først og fremst ønsker vi å takke for tilliten som ble vist oss ved fjorårets Landsmøte og ved konstituering. Dette året har vært helt fantastisk, samt utrolig lærerikt og spennende. Det er med glede vi ser tilbake på alle utfordringer, erfaringer og opplevelser vi har delt i løpet av perioden vår som HR.

Overlapping

Vi var så heldige å kjenne godt til de avtroppende HR-ansvarlige (Kristine og Tor Olav), og startet dialogen tidlig. Vi fordelte tidlig arbeidsoppgaver for det kommende året likt som avtroppende, da dette fungerte bra for dem. Under overlappingsturen i juni fikk vi tatt en god gjennomgang av det meste vervet har å by på. Da vervet som HR-ansvarlig innebærer en del håndtering av diverse internsaker, opplevde alle parter at det var litt utfordrende å skulle lære fra seg og tilegne seg kunnskap om dette. Alt som omhandler saker av intern karakter, hvor det ofte/alltid er involvert mennesker, er vanskelig å forutse og ha et fasisvar på (når det gjelder å finne en løsning). I tillegg satt vi begge som HR i Bergen og hadde god innsikt i vervets oppgaver fra før. Avtroppende ble enige om å være tilgjengelige i fremtiden – og at det ble «learning by doing». I og med at begge avtroppende ble sittende i BIS et år til følte vi at vi hadde kontroll og fikk den overlappingen som trengtes.

Overlapping og kompetanseformidling fra avtroppende til påtroppende er en viktig prosess i en organisasjon der man opparbeider seg mye lærdom og erfaringer i løpet av sin periode. Gjennom deltakelse på Nordic Forum i oktober hadde jeg (Fredrik) muligheten til å diskutere disse problemstillingene med de største studentorganisasjonene ved business-skoler i Norden. Utfordringene vi står overfor er slående like som det de andre skolene opplever. Diskusjonene som ble gjennomført i Stockholm ble videre til en egen diskusjon vi hadde under HR-seminaret.

Mål for året

Vi har hatt fem hovedmål for året:

- *Økt kontakt med Lokalavdelingene og bedre samarbeid dem i mellom*

I løpet av året har vi hatt jevn kontakt med HRene lokalt. Vi føler selv terskelen har vært lav for å ringe oss, og vi har vært en sparringspartnere flere ganger. Ved å ha så lav terskel får vi mer innblikk i hva som foregår lokalt hele tiden og ikke kun gjennom månedsmailene. I tillegg har vi hatt et ekstra seminar før NSF, noe vi mener førte til at samarbeidet på tvers av skolene ble tilrettelagt tidlig. De har brukt hverandre og samarbeidet rundt flere momenter, men spesielt rundt intervju, vedtekter og promotering. Dette gleder oss stort da dette var et av målene våre.

- *Best mulig Sentralledelse 2016/2017*

Gjennom hele året har vi sett etter potensielle kandidater til Sentralledelsen 2016/2017. Det er utrolig mange dyktige mennesker i organisasjonen og dette er folk vi gjerne vil beholde på laget. Vi ønsket å få god spredning på kandidatene, slik at vi fikk representanter fra hver Lokalavdeling. Utfordringen i år ble jo at vi kun skal ha inn tre nye til Styret. Dette har gjort at det ble vanskeligere å finne kandidater fra hver Lokalavdeling og vi mistet noen som var interessert i de vervene som ikke finnes lenger. I rekrutteringsprosessen har vi hatt flere innlegg på facebook, hjemmeside og ikke minst den nye snapchat-kontoen. Vi har i tillegg stått på stand på alle lokalavdelingen og delt ut stillingsinstrukser. Rekrutteringsprosessen har i det hele tatt vært veldig spennende og lærerik, og vi ønsker påtroppende Styret lykke til i arbeidet sitt!

- *Økt synlighet for Sentralledelsen, både arbeidet, tilstedeværelsen og kjennskapen*

Vi har begge sittet på lokal plan før året vårt i Sentralledelsen. Dette gjorde at vi fikk et innblikk i at flere studenter ikke vet hvem eller hva Sentralledelsen er, og heller ikke hva vi kan bidra med. Dette har gjort at vi følte dette var noe vi burde bedre i år. Ved å opprette en snapchat-konto, være synlige på skolen gjennom GF, LEF og stand samt ha "dagens verv" på sosiale medier føler vi kjennskapen er bedret.

- *Overlapping*

Med bakgrunn som HR-ansvarlige på lokalt plan så vi viktigheten av en ordentlig kompetanseoverføring og overlapping. Dette ønsket vi å ha et høyt fokus på i vår periode ved at vi gjennom workshops, dokumenter og tilgjengelighet skulle hjelpe lokalavdelingene i å få en så effektiv og komplett overlappingsperiode som mulig. Dette gjelder også for de nye som blir valgt inn i Styret for neste periode der vi ønsker å bidra til en tilfredsstillende prosess. Vi er fornøyd i det arbeidet, diskusjonene og informasjonen vi har delt med HR-ansvarlige på lokalt plan, men ettersom overlappingen starter for fullt etter Landsmøtet er det utfordrende å se et skikkelig resultat idét redegjørelse skrives. Vi er likevel sikre på at alle lokalavdelinger har de verktøy og en bakgrunn som gjør dem godt skikket i den kommende periode.

- *Standardisering*

Det er viktig for oss å standardisere dokumenter og retningslinjer, slik at organisasjonen er enige om hvordan ting skal bli gjort. Dette har vist seg å bli enda viktigere nå som HR i Sentralledelsen (sannsynligvis) ikke lengre vil eksistere. Derfor har vi laget retningslinjer på disiplinærreglement, mal for skriftlig advarsel og retningslinjer rundt rekruttering som også inneholder flere ulike typer maler. Dette er bare noe av det som er påbegynt og ferdigstilt. I løpet av kommende måneder vil vi fortsette med dette, og hovedfokuset vil være på å lage vervskontrakter som alle engasjerte må signere ved inngåelse i et verv.

Lokalavdelingene

Vi startet tidlig å ta kontakt med de lokale HRene for å vise at vi er tilgjengelige og hva vi kunne brukes til. Vi har vært disponible dersom noen har hatt spørsmål eller trengt hjelp, og det har følt seg godt å få henvendelser fra HR-ansvarlige som lurte på noe (for da betyr det at vi faktisk *er* tilgjengelige)! Vi har bistått på Generalforsamlinger, hjulpet til ved internsaker og tatt imot spørsmål fortløpende. I tillegg har vi vært så heldige å ha et ekstra seminar i løpet av året, noe som første til at kontakten mellom de forskjellige lokalavdelingene ble lettere fra tidlig høst. Kontakten mellom dem har vært bra, i tillegg har noen av de HR-ansvarlige vært

på besøk på hverandres Generalforsamlinger, noe vi vet har gitt et utrolig godt utbytte. Det er viktig at vi lærer av hverandre og spiller hverandre gode – så å besøke andre lokalavdelinger og ha tett kontakt er ufattelig positivt! Vi er utrolig stolte av årets HR-ansvarlige, og vi mener de har gjort en fantastisk jobb. Dere er med gjeng som aldri gir opp og står på. Dere har tatt utfordringer på strak arm, promotert uten like, tolket vedtekter og taklet vanskelige saker. All ære til dere og takk for et herlig år sammen!

HR-weekend

I januar i år gjennomførte vi HR-weekend i Bergen. Selv synes vi at planleggingen og gjennomføringen gikk veldig bra. Helgen bestod av både faglige og sosiale aktiviteter, og alle HR-ansvarlige deltok. Fredagen bestod i å bli-kjent (spesielt med de to nye fra Bergen), og ikke minst ble det holdt et innholdsrikt foredrag fra Lene Faye Jordan. Hun jobber på BI og har lang erfaring innen HR. Hun ga oss masse verktøy som vi kan bruke for å lage vervanalyse samt hvordan skaffe oss de beste og rette kandidatene til verv. Deretter hadde vi en case hvor vi begynte på vervanalysene. På kvelden spiste vi hyggelig middag og var på Vannkanten. Lørdag var vi samlet i Vedtektskomitéen. I fjor ble det tatt en skikkelig opprydning i disse, og av den grunn var det ikke særlig mange vedtekter å gjennomgå. Men vi har gjort noen små endringer, samt lagt frem et ønske om å legge de lokale standardiserte vedtektene inn i de sentrale vedtektene. Dette blir tatt opp som en sak på Landsmøtet. Vi hadde også en teambuildingsaktivitet på lørdag før middag. Søndagen ble brukt til å dele erfaringer, hendelser og tanker rundt GF, valg og Strategirådets avgjørelser. Helgen var i det hele tatt vellykket, og vi sitter med en følelse av at alle fikk et godt utbytte av seminaret.

Vedtektskomitéen 2015/2016

I fjor fikk vedtektene en overhaling, de lokale standardiserte vedtektene ble kortet ned for å gi Lokalavdelingene større ”spillerom”. Dette gjorde prosessen enklere for oss i år. Likevel hadde vi noen innspill, som for eksempel å kun å kutte de lokale standardiserte vedtektene, og flytte de viktigste paragrafene inn i de sentrale vedtektene under punktet *Lokalavdelingene*.

Vår innstilling ble fremmet på Styringsgruppemøte under Vinterlekene, videre fremmer vi denne på årets Landsmøtet.

Generalforsamling

Vi har gjennom året hatt stort fokus på å være lett tilgjengelig og behjelpelige ved planlegging og gjennomføring av lokalavdelingenes Generalforsamlinger. Derfor har vi også valgt å reise på nesten samtlige Generalforsamlinger for å være tilstede slik at gjennomføringen skal være så bra som mulig. HR ved lokalavdelingene har gjort en utmerket jobb i gjennomførselen og planleggingen, og vi har vært opptatt av at de skal få full frihet i gjennomførselen av alt fra intervjuprosess og selve generalforsamlingen ved at vi har vært en sparringspartner gjennom prosessen. Generalforsamling er et omfattende arrangement som krever mye planlegging og tid fra HR. Man vil alltid være noen erfaringer rikere etter gjennomført arrangement. Alle Generalforsamlinger dette året har blitt gjennomført med elektronisk avstemming ved hjelp av SurveyMonkey. Dette er et system som fungerer tilfredsstillende per dags dato. Selve Generalforsamlingen sin struktur er etter hvert klar for en total forandring. Både ved HR-seminar og NSF var det diskusjoner rundt hvordan Generalforsamling og valg kan avvikles i fremtiden, men da Sak 12 dominerte vår periode så vi det vanskelig å implementere en ny struktur på Generalforsamlingene i denne perioden. Likevel ser vi et økende behov å endre på dagens valgordning og er spent på hva kommende styrer vil gjøre på dette område.

Styringsgruppen

Under arbeidsfordelingen ble det bestemt at Tina skulle være den som deltok på Styringsgruppemøtene. Det å være referent er ingen spøk, men det har vært en fin opplevelse å ta del i disse møtene. Spennende saker er blitt tatt opp, og møtene har vært gode. Første Styringsgruppemøte var ekstraordinært og ble avholdt i august 2015. Her ble Per Olav valgt som Traver. Etter den tid har vi hatt to til møter i 2015 samt to i 2016. Det siste ordinære Styringsgruppemøtet vil finne sted dagen før Landsmøtet starter. Det er i skrivende stund altså ikke blitt avholdt enda.

Økonomisk oppfølging

Den økonomiske oppfølgingen ble i år ikke gjort slik det var avtalt og planlagt. Underveis i året har Økonomiansvarlig hatt stor pågang fra lokalt og har måtte bistå svært mye på enkelte skoler. Dette har gjort at den økonomiske oppfølgingen ikke har blitt gjennomført på den måten vi i HR skulle ønske, men likevel har vi hatt jevn dialog rundt dette og fått til en ordning.

Internevaluering

I høst gjennomførte Fredrik internevaluering. Det ble valgt å ta utgangspunkt i fjorårets spørsmål, noe som fungerte veldig fint. Alle i Sentralledelsen svarte på skjemaer om alle verv (minus skjema om en selv), og tilbakemeldinger ble gitt på en ryddig måte. Fredrik ga tilbakemelding til Styret. Slike evalueringer kan gjerne virke skummelt, men eventuell kritikk og ros man får er både konstruktiv og velment. Dette gjør at en tar tilbakemeldingene på en god måte!

Rekruttering

I og med at dette mest sannsynlig er det siste året hvor Sentralledelsen har HR-ansvarlige, har vi brukt tid på å standardisere dokumenter samt lage maler og retningslinjer. Et av disse går på rekruttering. Dette er et skriv som inneholder flere maler og en generell tekst om hvordan gjøre en god og rettferdig rekrutteringsprosess. Den inneholder også et evalueringsskjema og et promoteringsskjema. Tanker er at dette skal gi veiledning og brukes som et verktøy. Det er opp til Lokal HR å velge hvordan de utnytter denne. Vår rekruttering til årets Styret har også vært utfordrende, da vi skulle ha hensyn til den nye strategien. Vi valgte derfor å promotere på sosiale medier og stand. Derfor besøkte vi alle skolene og snakket med aktuelle kandidater på stand. Vi tror at det er på grunn av dette at vi har hatt kandidater fra alle lokalavdelingene, noe som var viktig for oss.

Disiplinærreglement

I høst hadde vi HR-ansvarlige et seminar før NSF, hvor vi skulle utarbeide et disiplinærreglement. På forhånd hadde HRene skrevet ned noen tanker om dette, før de ble delt inn i grupper på tvers av Lokalavdelingene. I gruppene diskuterte de seg frem til hvordan de ønsker at reglementet skulle se og hva det skulle inneholde. Til slutt diskuterte vi åpent og alle forslagene ble lagt frem. Det ble også ytret at en mal på skriftlig advarsel skulle lages. Allerede fra denne dag ble reglementet satt i bruk både på Lokalplan og hos oss i Sentralledelsen. Vi utarbeidet deretter et skriv på alt vi ble enige om samt en mal for skriftlig advarsel. Dette har vi fått god bruk for i løpet av året, og håper det vil komme godt med videre.

Samarbeid oss i mellom

Etter å ha samarbeidet i verv som HR-ansvarlige i BIS Bergen hadde vi allerede erfaringer med et tett samarbeid innen samme fagfelt. Vi har forskjellige styrker og svakheter som vi på en god måte har brukt til å gjøre de oppgavene som passet best for hver av oss samtidig som vi har bistått hverandre i å utvikle oss personlig. Samarbeidet har vært svært bra med nesten daglig kommunikasjon om saker og arbeid som må gjennomføres. Det har også uten tvil vært en stor fordel at vi begge har vært lokalisert i Bergen. Vi har hatt en åpen tone gjennom hele året slik at vi har hatt hverandre i vanskelige situasjoner og brukt hverandre som sparringspartnere gjennom hele perioden. Vi mener et godt samarbeid har vært helt avgjørende for at arbeidet vi har lagt ned gjennom perioden har blitt slik det har blitt, samtidig som det har gitt tiden en ekstra dimensjon i form av motivasjon og glede i arbeidet vi har gjort. Vi er svært fornøyd med samarbeidet og dynamikken vi har hatt oss to i mellom og med styret generelt.

Helt til slutt

Nå er vår tid i Sentralledelsen snart slutt. Det er en vemodig tanke, men året har vært fantastisk og vi har mange gode minner å se tilbake på. Vi håper dere alle har hatt et like bra år i BIS som vi har hatt. Vi ønsker vi å takke alle engasjerte! Dere er utrolig flinke og jobben

dere gjør er ufattelig viktig. Helt til slutt vil vi gi et ekstra klapp på skuldra og takke våre kjære HR-ansvarlige, samt årets Sentralstyre. Dere er de beste!

Tusen takk for oss!

Med vennlig hilsen

Tina Elise Beisland og Fredrik Knutsen Hegdal

HR-ansvarlige, BIS Sentralledelsen 2015/2016

6-8 – SSR, Andreas Fredriksen og Niklas Bråthe

Hva er SSR?

Handelshøyskolen BI er en privat stiftelse, med Stiftelsens Styre som det øverste formelle organet. I dette styret finnes det to studentrepresentanter; en fra BIS og en fra SBIO. Representanten fra BIS (SSR: Stiftelsens Styrerepresentant) sitter fra 1. januar til 31. desember hvert år som representant for våre studenter. Det første halvåret i styret er man studentobservatør, dvs. man sitter uten stemmerett, men med muligheten til å uttale seg på studentenes vegne. Det andre halvåret har representanten stemmerett. SBIO sitter med stemmeretten når BIS har observatørretten, noe som gjør at de to studentforeningene totalt sett sitter med én stemme gjennom hele året. Styrets primære oppgaver er å tilsette rektor, i tillegg til å utarbeide og tilse at strategier blir gjennomført. Styret er den øverste beslutningstaker i alle viktige saker i BI-systemet, og har ansvaret for overordnet tilsyn av driften av Handelshøyskolen BI. Da Handelshøyskolen BI er en privat, selveid stiftelse, har skolen ingen eiere annet enn seg selv. Dette betyr at det ikke tas ut noen form for utbytte, og at alt av eventuelle overskudd blir skutt inn i den daglige driften og kommer studentene til gode.

2015 har vært preget av lite store saker og stort sett rutinepreget arbeid. Vi vil likevel trekke frem følgende:

Ny strategi

I mars 2015 lanserte BI en ny og ambisiøs strategi. Tydelige prioriteringer skal bidra til at BI nærmer seg sitt overordnede mål: å bygge kunnskapsøkonomien.

Strategien bygger på tre konsepter:

- I. International –fordi BI må operere på et internasjonalt nivå, og alle kandidater fra BI skal kunne jobbe i et internasjonalt arbeidsliv.
- II. Impact –fordi BIs attraktivitet avhenger av kvaliteten på skolens innflytelse på internasjonal forskning, studentenes læring og praksis i næringsliv og samfunn.
- III. Interaction –fordi kvaliteten på BIs aktiviteter avhenger av kvaliteten på interaksjonen mellom de faglig ansatte, mellom faglig ansatte og administrativt ansatte, mellom BI og studenter, og mellom BI, næringslivet og samfunnet forøvrig.

Tre prioriterte tiltak ble iverksatt i løpet av 2015:

- I. Skape en inspirerende førsteårsopplevelse («First Year Experience») for nye studenter, for å styrke prestasjoner og forbedre læringsutbytte.
- II. Utvikle studieporteføljen og styrke programkvaliteten.
- III. Definere og utvikle en BI-kandidatprofil som kombinerer akademisk styrke, ferdigheter og verdier.

Akkreditering

Videre har det vært en økning i antall internasjonale studenter og faglig ansatte. Året har også vært preget av høy faglig aktivitet og forskningsaktivitet, og gode økonomiske resultater. Dette er resultatet av mange års innsats for at BI skal bli enda bedre på det skolen gjør best, nemlig forskning og forskningsbasert utdanning av den høyeste kvalitet. BI fikk i juni bekreftelse på sin status som Triple Crown-skole med reakkreditering fra Equis for fem nye år.

Verdt å nevne

Knut Haanæs ble utnevnt som ny styreleder på BI fra 1. august 2015. Haanæs er senior partner og managing director i Boston Consulting Groups Geneve-kontor og overtok vervet som styreleder etter Terje Vonold 1.8.2016.

BI og Fudan University School of Management feiret 20-årsjubileum for det banebrytende samarbeid mellom de to institusjonene.

BI feiret tiårsjubileum for åpningen av BI – campus Oslo i Nydalen, en milepæl med tanke på utviklingen av BI som forsknings- og utdanningsinstitusjon.

Det har blitt besluttet å bygge nytt campus for BI Trondheim. Byget skal stå ferdig til sommeren 2018 og vil utvikles av eiendomsselskapet Entra. Bygget vil bli et moderne og energibesparende bygg som er designet rundt studentene. Prosjektet har en styringsgruppe hvor det sitter to studentrepresentanter for å sikre studentperspektivet i utviklingen av det nye campuset.

Med vennlig hilsen

Niklas Bråthe

SSR, 2016

Andreas Fredriksen

SSR, 2015

Sak 7 – Orientering: Redegjørelse fra Styringsgruppen 2015/2016

Bakgrunn: Ved det ordinære Landsmøte 2011, ble det vedtatt at det skulle formes en Styringsgruppe.

Om Styringsgruppen

Styringsgruppen er et organ i BI Studentsamfunn som består av Ledere fra alle lokalavdelingene, Leder Sentralt, Travers og HR Sentralt. Styringsgruppen ble opprettet i 2011, og er et relativt ungt ledd i vår organisasjon. Formålet til Styringsgruppen er å “ha

fokus på kontinuitet og strategisk planlegging i BIS, oppfølging av Landsmøtets vedtak, oppfølging av Sentralledelsen, langtidsplaner og langsiktig økonomistyring”.

Styringsgruppen møtes ordinært fire ganger i året. I år har det vært under NSF i Bergen i september, Oslo i november, Storefjell i januar, mens siste møte blir fredag før Landsmøtet på Gardermoen. To ekstraordinære møter fant sted over Skype ihhv. august og februar.

Skoleåret 2015/2016 har Styringsgruppen jobbet med ulike saker som har dukket opp og en noen saker som har vært planlagt tatt opp for dette året. Hovedfokuset har imidlertid ligget på restrukturering og utforming av ny strategi.

Mål for året

Styringsgruppen satte seg noen fokusområder for året 2015/2016. Blant disse var målene:

- *Sak 12*
Se overskriften ”Ny organisasjonsstruktur og strategi”
- *Kommunikasjon på tvers av LA*
- *Lokalt reisefond*
- *Samarbeid med administrasjonen*

Målene over ble satt under Styringsgruppemøtet i Bergen i september. Allerede da ble det tydeliggjort at ”Sak 12” ville ha hovedprioritet gjennom hele året, da vi så hvor omfattende dette prosjektet ville bli. De øvrige målene er imidlertid noe vi har hatt som underliggende fokusområder skoleåret 15/16.

Standardisert attest

Det ble tidlig ytret et ønske om at attestmalen som ble utarbeidet av fjorårets HR, med Kristine L. Vevatne i spissen, skulle gjennomgå en endring, spesielt med tanke på retningslinjene rundt signaturer og fra hvem som skal skrive under på hvilke attester. HR, v/ Tina Elise Beisland, har tatt tilbakemeldingene til følge, og vil legge frem endelig nytt forslag

ved siste Styringsgruppemøte for året. Det er blitt lagt ned mye arbeid for å kartlegge hvilke retningslinjer som evt. foreligger hva angår krav på attester i studentorganisasjoner. Det er også blitt tatt kontakt med advokat for å sørge for at våre retningslinjer er i tråd med norsk lov og andre retningslinjer.

Budsjettrevidering

Under Styringsgruppemøtet i november ble det lagt frem revidert budsjett v/ Økonomiansvarlig, Erlend Sæbø. Dette ble nedstemt da det ble vurdert at visse poster (bl.a. Sentralledelsens reiser) trengte en ytterligere vurdering før budsjettet kunne vedtas. Det ble i tillegg bestemt at Økonomiansvarlig SL og LA skulle ta en grundigere vurdering av budsjettet i tråd med strukturendring. Da det av ulike grunner ikke ble mulighet til dette før de Økonomiansvarliges seminar i slutten av februar, ble originalt revidert budsjett stemt gjennom på et ekstraordinært Styringsgruppemøte i februar. Dette spesielt for at SL skulle ha et budsjett å forholde seg til for våren 2016.

De Økonomiansvarlige har, i tillegg til å lage budsjett for høsten 2016 i tråd med nåværende struktur, utarbeidet nytt budsjett i tråd med den nye strukturen. Forslaget til nytt budsjett legger opp til store kostnadskutt, spesielt på sentralt hold, og i større grad fordeling av økonomiske midler på lokalavdelingene. Målet har vært å kutte kostnader uten å kutte kvalitet. Et eksempel er NSF: det settes per dags dato av en svært stor sum til gjennomføring av arrangementet, en sum vi ser mulig å kutte betraktelig. Ved å sette inn ulike tiltak, er det mulig å gjennomføre et minst like bra arrangement til et langt mindre budsjett.

Ny organisasjonsstruktur og strategi

Som nevnt ved flere anledninger har årets store prosjekt vært "Sak 12". Dette har vært omfattende arbeid og vi er svært fornøyde med endelig resultat. Samtidig er vi også godt fornøyde med selve prosessen, og vi har forsøkt å gjøre vårt beste for å inkludere våre respektive Styrer og Ledelser underveis. At de lokale strukturendringene ble vedtatt ved alle Generalforsamlingene er utrolig positivt, og håper selvfølgelig på samme resultat under

Landsmøtet. Uten å utdype ytterligere viser vi til endelig dokument hvor alle instruksjer, retningslinjer og relevante forklaringer foreligger. Det kan i korthet nevnes at Styringsgruppen ikke vil eksistere på samme måte i den nye strukturen – det vil i stedet bli Ledermøter. Her vil en ikke ha samme beslutningsmyndighet som dagens Styringsgruppe har, men møtene vil i større grad fungere som workshops og et praktisk forum hvor Lederne kan diskutere ulike saker.

NSO

Styringsgruppen vedtok enstemmig under styringsgruppemøtet i Stavanger (under NSF) i 2014 å ikke søke medlemskap i Norges Studentorganisasjon. Bak dette vedtaket ligger det både organisatoriske og økonomiske motiver. Det ble besluttet at en reevaluering skulle foretas av oss i årets Styringsgruppe, etter at organisasjonsstrukturendringen til NSO er fullført. Dette er meldt opp som sak på både siste ordinære Styringsgruppemøte og årets Landsmøte.

LNU-midler

LNU-midlene falt, som nevnt i Leder SL sin redegjørelse, bort på bakgrunn av at vi ikke lenger kvalifiserer til å kunne søke om støtte herfra. Det er jobbet med å finne et substitutt, og BI har i år besluttet å støtte oss med kr. 500 000,-. Videre skal det diskuteres hvordan fremtidige midler skal fordeles på lokalavdelingene. I år ble tildelingen basert på søknader SL mottok, mens spørsmålet er om en normalfordeling vil fungere bedre og være mer rettferdig i fremtidige prosesser. Dette er meldt opp som sak på årets Landsmøte.

Helt til slutt

Avslutningsvis vil vi å takke for i år. Om strukturendringen blir vedtatt vil vi være siste generasjon Styringsgruppe – vi ønsker dermed neste års Ledere lykke til med det videre arbeidet! Vi gleder oss til å følge med fra sidelinjen.

Med vennlig hilsen

Kristine Vevatne

Leder og styreleder for Styringsgruppen, BIS 2015/2016

Tor Olav Madland

Medlem av Styringsgruppen og Leder for BIS Bergen 2015/2016

Nikolai Wiencke

Medlem av Styringsgruppen og Leder for BIS Trondheim 2015/2016

Nicolai Larsen Harr

Medlem av Styringsgruppen og Leder for BIS Stavanger 2015/2016

Sak 8 – Orientering: Redegjørelse fra Traverser i BI Studentsamfunn

Innlegg: Traverser v/ Håvard U. Hovdahl og Per Olav Myhre

Bakgrunn: Som et ledd i den nye organisasjonsstrukturen vedtatt i 2010, ble det opprettet et organ bestående av to -2- tidligere engasjerte BIS-medlemmer. Disse skal bistå organisasjonen. Traverser redegjør for sin aktivitet hittil i år.

Kjære Landsmøte,

Etter at vedtak om ny organisasjonsstruktur kom på plass i 2010, ble det opprettet et organ bestående av to tidligere engasjerte BIS-medlemmer, kalt traverser, som skulle bistå organisasjonen. I en rolle hvor man sitter to år av gangen, skal traverserne opptre som støttespillere for hele organisasjonen, da spesielt Styringsgruppen og Sentralledelsen. Vervet overlapper slik at én traverser byttes ut hvert år, noe som tar hensyn til både kontinuitet og behovet for nye impulser i vervet.

Gjennom året har vi hatt gleden av å delta i flere sammenhenger i vår rolle som traverser. Vi har blant annet deltatt på Nasjonalt Styreforum i Bergen, på flere styringsgruppemøter og i intervjuer med kandidater i forkant av årets landsmøte. Ikke minst har vi fått muligheten til å

bidra med råd og innspill til engasjerte i organisasjonen når det har vært behov for dette. Til syvende og sist er det nettopp dette som er vår rolle i organisasjonen – å være en tilnærmet eksternt part, som med tidligere BIS-erfaring og erfaring fra arbeidslivet, skal kunne komme med et noenlunde eksternt perspektiv på de problemstillingene organisasjonen måtte stå overfor til enhver tid.

Vi har i år fått muligheten til å observere prosessen med å utvikle ny strategi og organisasjonsstruktur for BI Studentsamfunn, en prosess hvor det har blitt lagt ned en enorm jobb i organisasjonen. Som en del av Styringsgruppen, har vi vært så heldige å få sitte «ringside» og følge med på denne prosessen. Vi må berømme Styringsgruppen og den utvidede strategigruppens medlemmer for den jobben de har lagt ned i denne prosessen. Større endringsprosesser i organisasjoner krever både tid, strategisk tenkning og disiplin, noe gruppen har utvist en solid porsjon av gjennom hele året. Vi har begge vært en del av BIS i flere år, men vi må si at den gruppen som har hatt hovedansvaret for denne jobben ikke står tilbake for noen av de gruppene vi har fått muligheten til å jobbe med i tidligere år.

Skoleåret 2015/2016 har vært et veldig riktig år for å foreta de fundamentale endringene organisasjonen nå gjør. Kombinasjonen av at dagens strategi er relativt gammel og lite innarbeidet i organisasjonen, endrede rammebetingelser i det arbeidsmarkedet studentene skal ut i ved endt utdanning, samt bortfallet av Kristiansand og Drammen som lokalavdelinger, har gjort en strategisk kursendring nødvendig for organisasjonen.

Det har blitt lagt ned en solid dose jobb i hele organisasjonen for å komme frem til de endringsforslagene som har blitt lagt frem på de lokale Generalforsamlingene og som nå skal legges frem til endelig votering på Landsmøtet. Vår opplevelse av prosessen er at det som nå blir lagt frem er veloverveide, gjennomarbeidede og proaktive endringsforslag, som til syvende og sist vil gjøre BIS som organisasjon i stand til å utvikle seg i positiv retning de kommende årene. Endringene som legges frem er endringer som til syvende og sist er veldig i tråd med den historien organisasjonen vår har og som vi mener er viktig å ivareta – samtidig

som de tar hensyn til endrede rammevilkår i samfunnet, noe som har sin betydning både for de interne og eksterne vilkårene BIS må forholde seg til. Endringene vil være et godt fundament for en organisasjon som har mål om å vokse seg langt utover der den er i dag.

For vår del er det svært gledelig å se en organisasjon som fremdeles yrer av liv, er full av kreativitet og har medlemmer som gir alt av seg selv for å skape en bedre studiehverdag for sine medstudenter. BIS er en stolt organisasjon som har gitt hundrevis, om ikke tusenvis, av mennesker muligheten til å ta ansvar, utvikle seg og bidra til noe større enn seg selv. Dette har vært kjennetegnet til BIS i snart 30 år og kommer til å være det de neste 30 også.

BIS er en organisasjon hvor hver eneste vervsinnehaver gjør dette av fri vilje, egen motivasjon og uten voldsomme, eksterne incentiver. Vi synes det er fantastisk gøy å se den entusiasmen, viljen og skapergleden som finnes blant alle dere som er engasjerte, når dere daglig står opp om morgenen med en tanke om hvordan man kan gjøre organisasjonen bedre. Denne organisasjonen hadde til syvende og sist vært ingenting, null og niks, uten den innsatsen dere legger ned. Vær stolte av dere selv og hva dere bidrar med – hver enkelt av dere er en skikkelig hverdagshelt som organisasjonen ikke ville vært foruten.

Til sommeren takker Håvard av som traver i BI Studentsamfunn, etter to perioder i vervet. Dette gjør han med en visshet om at organisasjonen, med de engasjerte som er der og med en ny kurs lagt, er i så gode hender som den overhodet mulig kan være.

Vi ønsker med dette å takke for et fint år og ønsker hele BI Studentsamfunn lykke til videre!

Med vennlig hilsen

Håvard Hovdahl og Per Olav Myhre

Travere

Sak 9 – Behandlingssak: Endringer av Lokale Standardiserte vedtekter foretatt av Vedtektskomitéen 2015/2016

Forslagsstiller: HR

Bakgrunn: På vedtektskomitémøtet i januar ble det besluttet av HR i Sentralledelsen og samtlige HR LA at det vil være ryddigere at de lokale standardiserte vedtekter blir implementert i det sentrale vedtektssettet. I tillegg er det gjort endringer i §§11-7,11-8 og 11-12 (§§3-1, 3-2 og 4-4 i de gamle lokale standardiserte vedtekter).

Vedlegg: I

Forslag til vedtak: Landsmøtet godkjenner forslaget som foreligger

Sak 10 – Behandlingssak: Nye forskrifter: Generalforsamling, konstitusjoner og disiplinærreglement

Forslagsstiller: HR

Bakgrunn: Fjorårets vedtektskomité kortet ned de Lokale standardiserte vedtektene og laget i stedet forskrifter. Disse ble ikke lagt frem på Landsmøte 2015. Av denne grunn legges de frem i år. Dette gjelder forskrifter for Generalforsamling, konstitusjoner og disiplinærreglement.

Vedlegg: II

Forslag til vedtak: Landsmøtet godkjenner forslaget som foreligger

Sak 11– Behandlingssak: Medlemskap i NSO

Forslagsstiller: Leder Trondheim

Bakgrunn: BIS er per dags dato ikke med i NSO. Vi har derfor ikke mulighet til å påvirke og bidra inn i det arbeidet NSO gjør. Videre vil en oppmykning i lovverket til NSO gjøre det lettere for BIS å melde seg inn.

Forslag til vedtak: Landsmøtet tar stilling til om medlemskap i NSO og vedtaket er gjeldene for styrets arbeid opp mot NSO i kommende periode.

Sak 12 – Behandlings sak: Ny strategi (2016-2020) og organisasjonsstruktur

Forslagsstiller: Strategirådet v/Leder SL

Bakgrunn: Ved det 44. Landsmøtet ble Sentralledelsen 15/16 pålagt å foreta en utredning av dagens organisasjonsstruktur ihht. opplevde utfordringer som følger av den betydelige organisasjonsveksten BIS har gjennomgått de siste årene. Videre ble det vedtatt at Styringsgruppen skulle lage strategiske endringsforslag, og saken i sin helhet var ment å endre BIS organisk over tid.

Saken er blitt tatt videre av Leder SL og de lokale Lederne. Styringsgruppen, Nestledere og eksterne representanter, kalt Strategirådet, har siden starten av høsten 2015 jobbet kontinuerlig med en utredning av dagens strategi og struktur, og har på bakgrunn av dette kommet frem til det forslaget som presenteres ved det 45. Landsmøtet. Forslaget inneholder relevante instruksjoner, prosedyrer, forskrifter, planer o.l. som må foreligge for å sikre en god implementeringsprosess. Endringene er tenkt at skal tre i kraft fra og med neste vervperiode (2016/2017).

Det understrekes at det ved godkjenning av saken fører til personvalg ihht. den nye strukturen, og at det dermed konstitueres Leder, Økonomiansvarlig og Fagansvarlig (til det nye Styret).

Vi gjør oppmerksom på at utfallet av denne saken vil påvirke sak 13, 18/19 og 20/21.

Vedlegg: Fullstendig vedlegg blir fremvist i sin helhet på Landsmøtet

Forslag til vedtak: BIS Landsmøtet godkjenner Strategirådets forslag til ny strategi (2016-2020) og nasjonal organisasjonsstruktur

Sak 13 – Behandlingssak: Nytt vedtektssett

Forslagsstiller: HR Sentralt

Bakgrunn: Det er utarbeidet et nytt vedtektssett ihht. den nye organisasjonsstrukturen.

Det opplyses om at denne saken frafaller dersom sak 12 ikke blir vedtatt.

Vedlegg: Fullstendig vedlegg blir fremvist i sin helhet på Landsmøtet

Forslag til vedtak: Landsmøtet godkjenner forslaget som foreligger

Sak 14 – Orienteringssak: Presentasjon av kandidater til tillitsverv

Bakgrunn: Det skal velges nye personer til tillitsverv i BIS Styret for perioden 2016/2017. Saken ledes av HR.

Kandidater til følgende tillitsverv skal presentere seg:

- Leder
- Økonomiansvarlig
- Fagansvarlig

Sak 15 – Behandlingssak: Kåringer 2015/2016

Forslagsstiller: BIS Sentralstyret

Bakgrunn: Det ble på Lederseminaret 14.-16. Oktober 2005 bestemt at BIS skal ha en årlig konkurranse mellom BIS LA. Årets Styre har valgt å videreføre denne tradisjonen. Kriteriene for konkurranse går i hovedsak ut på kontakten og engasjementet det/den respektive Styret/Ledelsen på LA har vist ovenfor Sentralstyret, sammen med det arbeidet som er blitt utrettet på LA. Denne kåringen, i tillegg til andre innen ulike kategorier, vil skje under Landsmøtets bankett.

Sak 16 – Behandlings sak: Lokalisering av Nasjonalt Styreforum (NSF) 2016 og Landsmøtet 2017

Forslagsstiller: Lokalavdelingene

Bakgrunn: Det skal velges arrangementssted for NSF 2016 og Landsmøte 2017 og dersom det har kommet inn søknader om å arrangere NSF 2015 og Landsmøte 2016, fremlegges disse her.

Forslag til vedtak: BIS Landsmøtet stemmer over evt. alternativer. Dersom det ikke har kommet inn noen søknader, bes Landsmøtet gi Sentralstyret fullmakt til å velge arrangementssted.

Sak 17 – Behandlings sak: Godkjenning av revidert regnskap med revisors anmerkning, 2015

Forslagsstiller: BIS Sentralstyret v/ Økonomiansvarlig

Bakgrunn: Årsregnskapet for 2015 er revidert

Vedlegg: Resultatet legges frem i sin helhet på Landsmøtet

Forslag til vedtak: Landsmøtet godkjenner resultatet fra 2015

Sak 18 – Behandlings sak: Godkjenning av revidert budsjett, 2016 (ihht. ny struktur)

Forslagsstiller: BIS Sentralstyret v/ Økonomiansvarlig

Bakgrunn: Fremlagte forslag til revidert budsjett er utarbeidet ihht. ny organisasjonsstruktur.

Det opplyses om at denne saken frafaller dersom sak 12 ikke blir vedtatt.

Vedlegg: III

Forslag til vedtak: Landsmøtet godkjenner budsjett for 2016

Sak 19 – Behandlingssak: Godkjenning av revidert budsjett, 2016 (ihht. nåværende struktur)

Forslagsstiller: BIS Sentralstyret v/ Økonomiansvarlig

Bakgrunn: Fremlagt ligger nytt revidert budsjett som er basert på erfaringer fra årets Styre og Ledelse (nåværende struktur).

Det opplyses om at denne saken frafaller dersom sak 12 blir vedtatt.

Vedlegg: IV

Forslag til vedtak: Landsmøtet godkjenner budsjett for 2016

Sak 20 – Behandlingssak: Godkjenning av budsjett, 2017 (ihht. ny struktur)

Forslagsstiller: BIS Sentralstyret v/ Økonomiansvarlig

Bakgrunn: Fremlagte forslag til budsjett er utarbeidet ihht. ny organisasjonsstruktur.

Det opplyses om at denne saken frafaller dersom sak 12 ikke blir vedtatt.

Vedlegg: V

Forslag til vedtak: Landsmøtet godkjenner budsjett for 2017

Sak 21 – Behandlingssak: Godkjenning av budsjett, 2017 (ihht. nåværende struktur)

Forslagsstiller: BIS Sentralstyret v/ Økonomiansvarlig

Bakgrunn: Fremlagt ligger budsjett som er basert på erfaringer fra årets Styre og Ledelse (nåværende struktur).

Det opplyses om at denne saken frafaller dersom sak 12 blir vedtatt.

Vedlegg: VI

Forslag til vedtak: Landsmøtet godkjenner budsjett for 2017

Sak 22 – Behandlings sak: Fordelingen av gamle LNU-midler (nå: BI-midler)

Forslagsstiller: Leder Trondheim

Bakgrunn: BIS har mistet muligheten til å søke til LNU om midler. De tapte inntektene vil vi nå få fra BI. Videre har den gamle søknads- og fordelingsprosessen vist deg å være vanskelig og tungvint.

Forslag til vedtak: Landsmøtet godkjenner strategigruppens forslag om fordeling av ”gamle LNU-midler”

Sak 23 – Orienteringssak: Årsberetning 2015

Forslagsstiller: BIS Sentralstyret v/ Økonomiansvarlig

Bakgrunn: Årsberetningen for året 2015 er utarbeidet og fremlegges til orientering.

Vedlegg: Vedlegget presenteres i sin helhet på Landsmøtet

Sak 24 – Behandlings sak: Valg av tillitsverv i BIS Styret 2016/2017

Forslagsstiller: HR Sentralledelsen

Bakgrunn: Det skal velges tillitsvalgte for BIS Styret 2016/2017. HR presenterer innstilling og delegatene stemmer. Valget foregår skriftlig, og kandidatene trenger absolutt flertall for å bli valgt.

- Leder
- Økonomiansvarlig
- Fagansvarlig

Sak 25 – Orienteringssak: Eventuelsaker

Bakgrunn: Saker til eventuelt tas opp her.

Sak 26 – Behandlings sak: Signering av protokoll for det 45. Landsmøtet i BIS

Forslagsstiller: BIS Sentralstyret

Forslag til vedtak: Leder og HR-ansvarlige i BIS Sentralledelsen samt én -1- representant fra referentene signerer protokollen

Vedlegg I: Endringer i Lokale Standardiserte vedtekter samt implementering i de Sentrale vedtektene

§11 – LOKALAVDELINGENE

Krav

11-1 Lokalavdelingene er pålagt å underordne seg BIS sitt formål, de til enhver tid gjeldende vedtekter for BIS, samt andre vedtak som er fattet av Landsmøtet, Styringsgruppen eller Sentralstyret. Leder på avdelingene er ansvarlig for å gi jevnlig skriftlig tilbakemelding om situasjonen på sin avdeling.

Generalforsamling

11-2 Hver lokalavdeling skal ha et øverst lokalorgan som møtes minst to - 2- ganger i året, lagt til vår- og høstsemesteret. Stemmeberettigede ved BIS LAs Generalforsamling er kun organisasjonens medlemmer, definert i de Sentrale vedtektene, §3-2 . Generalforsamlingen skal tre sammen senest ti - 10- uker etter semesterstart.

11-3 Lokalavdelingene stiller seg frivillig til å dra nytte av BIS Sentralstyret sine samarbeidspartnere. BIS Sentralstyret forbeholder seg retten til å sende en skisse over mulige avtaler til høring til BIS Lokalavdelinger, dette for å kartlegge behovet for en mulig avtale.

11-4 Følgende frister er gjeldende for ordinær Generalforsamling:

- **Innkalling:** senest to -2- uker før møtedato
- **Innmelding av saker:** senest ni -9- dager før møtedato
- **Sakspapirer:** senest én -1- uke før møtedato
- **Referat:** senest to -2- uker etter Generalforsamlingen

11-5 Ekstraordinær Generalforsamling kan innkalles ved 2/3 flertall i et fulltallig styre ved BIS LA, eller når minst ti -10- prosent av medlemmene ønsker det.

11-6 Følgende frister er gjeldende for ekstraordinær Generalforsamling:

- **Innkalling:** senest én -1- uke før møtedato
- **Sakspapirer:** senest to -2- dager før møtedato

Ledelsen

11-7 Kandidater til tillitsverv i LA BIS LA må oppfylle de krav som er nevnt i de sentrale vedtektene. Kandidater til tillitsverv må studere minst 7,5 studiepoeng per semester i løpet av sin funksjonstid. Ved inntredelse skal en arbeidskontrakt underskrives.

11-8 **Høst:** Tillitsvalgte valgt på høstens Generalforsamling har funksjonstid fra Generalforsamlingens slutt til overlappingsdokument er signert etter neste ordinære Generalforsamling høst. Avtroppende tillitsvalgte plikter å være disponibel for påtroppende i minst en måned.

Vår: Tillitsvalgte valgt på vårens Generalforsamling har funksjonstid fra 01.07 - 30.06.

Økonomi

- 11-9 BIS Lokalavdelinger plikter seg til å sende inn halvårsregnskap pr. 01.07 og 31.12 i det aktuelle kalenderår, som skal godkjennes av lokal Leder og Økonomiansvarlig ved den enkelte skole. Lokalavdelingen plikter også å sende inn årsregnskap til Sentralstyret for godkjenning. Fristen for å sende inn halvårsregnskap og årsregnskap er satt til 1. august og 1. februar i den aktuelle kalenderår for å kunne motta medlemskontingent. Det reviderte regnskapet, med revisors anmerkninger, legges frem til godkjenning på førstkomende Generalforsamling.
- 11-10 Lokalavdelingene forplikter seg til å revidere sitt årsregnskap med statsautorisert revisor ved egen avdeling, eller i samarbeid med Sentralstyret sin revisor.
- 11-11 BIS Lokalavdelinger plikter seg til, da hele organisasjonen BIS besitter det samme organisasjonsnummeret, å få godkjenning av BIS Sentralstyret om eventuelle heftelser inngått med BIS Sentralstyrets organisasjonsnummer, og om BIS Sentralstyret krever dette, overlate heftelsesansvaret til BIS Sentralstyret, som fratrekker dette fra utbetalbar medlemsavgift til den aktuelle avdelingen.
- 11-12 Det foreligger nulltoleranse vedrørende alkoholinnkjøp til BIS LA. Unntak er kjøp for videresalg. Ved spesielle anledninger skal det søkes om og behandles av Styret BIS LA.
- 11-13 Medlemmene betaler kontingent basert på studiepoeng, fastsatt av Generalforsamlingen i BIS LA. Medlemskontingenten skal gå til drift av BIS LA.
- 11-14 Leder og Økonomiansvarlig i Styret er disponenter på alle bankkonti til BIS LA.
- 11-15 Alle medlemmene av BIS LA som jobber aktivt med studentarbeid i BIS LAs regi, plikter å arbeide innen de gitte budsjetttrammer.
- 11-16 Det skal sendes månedlige avstemminger til HR LA og ØA SL.

Styremøter

- 11-17 Alle styremedlemmer, inkludert en representant fra HR-komiteén, har møteplikt på styremøter. Styremøtene skal referatføres, og referatet skal legges frem til godkjenning på neste ordinære styremøte. Alle organisasjonens medlemmer har møte- tale- og forslagsrett på styremøter. De fremmøtte har, i tilfelle behandling ved sensitive saker, taushetsplikt. Styret er beslutningsdyktig når minst tre -3- av styremedlemmene, inkl. Leder eller leders stedfortreder, er tilstede. Leder har dobbeltstemme i tilfelle stemmelikhet (leders stedfortreder overtar denne dobbeltstemmen i Leders fravær). Styremedlemmene har tale-, forslags- og stemmerett under styremøter. HR-komiteén og organisasjonens medlemmer har tale- og forslagsrett.
- 11-18 Følgende frister er gjeldende for ordinære styremøter:
- **Innkalling:** senest fem -5- dager før møtedato
 - **Innmelding av saker:** senest tre -3- dager før møtedato
 - **Sakspapirer:** senest to -2- dager før møtedato
 - **Referat:** senest én -1- uke etter møtedato
- 11-19 Styret i BIS LA kan avholde ekstraordinært styremøte når tre -3- styremedlemmer inklusive Leder eller Leders stedfortreder har mulighet til å delta.

11-20 Følgende frister er gjeldende for ekstraordinære styremøter:

- **Innkalling:** Styret bestemmer selv dette
- **Innmelding av saker:** Styret bestemmer selv dette
- **Referat:** legges frem ved neste ordinære styremøte

Arrangementer

11-21 Nystartede arrangement i regi av BIS som omfatter to eller flere lokalavdelinger har rapporteringsplikt til Sentralledelsen de to -2- første driftsår. Den ansvarlige Lokalavdelingen plikter å fremlegge budsjett og forretningsplan for arrangementet, samt regnskap og erfaringsrapport ved arrangementets slutt. Sentralledelsen plikter å opprettholde en hensiktsmessig kommunikasjon med leder for arrangementkomitéen.

Utmelding og oppløsning

11-22 Vedtak om oppløsning av BIS skal fattes på to -2- etterfølgende Generalforsamlinger/ekstraordinære Generalforsamlinger i to forskjellige skoleår.

11-23 Kollektiv utmelding av samtlige medlemmer fra en avdeling krever 3/4 flertall på Generalforsamlingen ved skriftlig votering. Vedtak krever at 3/4 av de stemmeberettigede er til stede.

11-24 Utmelding av en avdeling har øyeblikkelig virkning, og avdelingene plikter å orientere BIS Sentralstyret og førstkommende Landsmøte om beslutningen. Begrunnet forslag om oppløsningen av BIS må være BIS Sentralstyret i hende senest seks -6- uker ført Landsmøtet skal avholdes. Lokalavdelingene har økonomiske forpliktelser ovenfor BIS ut angjeldende studieår.

11-25 Ved avvikling av BIS på en lokalavdeling vil eiendeler tilfalle BIS Sentralstyret på avviklingstidspunkt. Disse midlene skal øremerkes til resterende lokalavdelinger, etter eventuell gjeld og heftelser er trukket fra.

11-26 Ved oppløsning fryses alle BIS LAs midler, og eiendeler tilfaller Sentralstyret for videre delegering.

Vedlegg II: Forskrifter



BIS



BI

STUDENTSAMFUNN

FORSKRIFT

Behandling av disiplinærsaker ved BIS LA



BIS

Gjeldende fra 03.04.2016

- § 1 Alle medlemmer i BIS kan fremsette krav om avsettelse av en tillitsvalgt. Med tillitsvalgt menes også her alle tillitsvalgte innen BIS LA. Mistillitsforslag må rettes skriftlig til styret. Ved et slikt krav plikter styret å behandle saken innen to -2- uker.
- § 2 Personer som reiser eller blir reist mistillit mot, er inhabile i behandlingen og skal dermed ikke ha beslutningsmyndighet. Beslutningen kan ankes. HR har ingen rett til å anke.
- § 3 For behandling av slike saker skal retningslinjer for behandling av disiplinærsaker i BIS LA følges.

§ 3-1 – RETNINGSLINJER FOR BEHANDLING AV DISIPLINÆRSAKER I BIS

Hensikten bak denne forskriften er å sikre BIS-medlemmer rettigheter ved eventuelle disiplinærsaker, samt å lage klare retningslinjer for Sentralstyret, HR-komiteén og Lokalavdelinger ved disiplinærsaker og eventuelle ankesaker.

1. Alle organer er underlagt taushetsplikt når saken er under behandling.
2. Alle BIS-medlemmer og tillitsvalgte, som det behandlende organ mener kan sitte inne med kjennskap til sakens fakta, har ved innkallelse både møte- og opplysningsplikt. Disse personene er ved innkallelse underlagt taushetsplikt inntil endelig dom har falt.
3. Den / de berørte skal umiddelbart underrettes om et evt. mistillitsforslag.
4. Den / de berørte har rett til å uttale seg om saken før en avgjørelse fattes.
5. En avgjørelse i Styret kan ankes inn for Ankeutvalget senest én -1- uke etter at sentralstyrets beslutning er meddelt den / de berørte.
6. Styret skal holde sin dom hemmelig for allmennheten i én -1- uke grunnet en eventuell anke. Dersom personen anker, skal alle organer ha taushetsplikt frem til anken er behandlet. Ved en eventuell anke skal alle saksopplysninger og sentralstyrets konklusjon legges frem for ankeutvalget, som nedsettes av HR.
7. Ankeutvalget skal bestå av fem -5- personer, inkludert HR. Personer som HR velger å innhente til et ankevalg, skal være tillitsvalgte i studentforeninger ved BI LA og/eller ansatt ved BI. Anken skal behandles innen tre -3- uker.
8. Avgjørelser i Ankeutvalget er endelige.
9. En dom trer ikke i kraft før endelig avgjørelse foreligger.
10. Punkt 1-4 gjelder også ved Ankeutvalgets saksbehandling.
11. En beskrivende dom skal offentliggjøres, med mindre det foreligger særlige tungtveiende grunner for vern av den / de berørte personen(er).
12. Ikke under noen omstendigheter skal uskyldige berørte personer nevnes i en offentliggjørelse.
13. Siste behandlende instans i en disiplinærsak er ansvarlig for en offentliggjøring.
14. Hvis en berørt person pålagt taushetsplikt bryter denne, skal det fremmes mistillitsforslag mot vedkommende.
15. Forslag om endringer til "Retningslinjer for behandling av disiplinærsaker i Styret" behandles på samme måte som vedtektsendringer i BIS LA.

BIS

BI STUDENTSAMFUNN

FORSKRIFT Generalforsamling ved BIS LA

Gjeldende fra 03.04.2016

BIS

§ 1 - Generalforsamling

§ 1-1 Generalforsamlingen er BIS LA sitt høyeste organ

§ 1-2 Styret og Generalforsamlingen kan invitere personer til Generalforsamlingen med observatørstatus dersom dette er ønskelig.

GENERALFORSAMLINGENS GENERELLE OPPGAVER

1. Dagsorden for Generalforsamling skal inneholde:

1. Godkjenning av innkallelse, dagsorden og forretningsorden
2. Valg av ordstyrer, bisitter, referent og tellekorps.
3. Oppføring av saker til eventuelt.
4. Godkjenning av referat fra forrige Generalforsamling.
5. Godkjenning av statusrapport fra styret/ledelsen
6. Eventuelle endringer i BIS LA sine lokale vedtekter, retningslinjer og stillingsinstrukser.
7. Saker fra styret og BIS LA sine medlemmer.
8. Behandling og godkjenning av revidert regnskap med revisors anmerkning for siste periode.
9. Behandling og godkjenning av budsjett for inneværende og kommende periode.
10. Presentasjon av kandidater til tillitsverv.
11. Innstilling fra valgkomiteen.
12. Valg av eventuelt ledige tillitsverv i Styret, Ledelsen og HR-komiteén i BIS:

Rekkefølge: Leder, Økonomiansvarlig, Fagansvarlig, Eksternansvarlig, Marked-og, næringslivsansvarlig, PR og kommunikasjonsansvarlig, Prosjektkoordinator, Internansvarlig, HR

2. Ved Høstens Generalforsamling skal man:

- Godkjenne regnskap for 1.halvår i inneværende år
- Godkjenne budsjett for høstsemesteret

3. Ved vårens Generalforsamling skal man:

- Godkjenne årsregnskap for foregående kalenderår. Dette skal godkjennes av regnskapskyndig person, fortrinnsvis offentlig godkjent revisor eller en autorisert renskapsfører.

- Revisjonsrapport for foregående kalenderår, fremlegges for godkjenning
- Godkjenne budsjettet for hovedkontoen for vårens semester
- Statusrapport for inneværende vårsemester fremlegges. Dette kan være en del av Leders årsrapport/redegjørelse.

VALG

Definisjon av flertallsformer

Absolutt flertall: Minimum halvparten av stemmene

Kvalifisert flertall: Det forslag er vedtatt som oppnår en på forhånd fastsatt andel av avgitte stemmer

Simpelt flertall: Minimum en stemmes overvekt

Ved forslag: Alle saker / forslag blir avgjort ved absolutt flertall dersom ikke vedtektene sier noe annet.

Ved valg: For å bli valgt kreves absolutt flertall. Dobbelstemme benyttes ikke ved valg. Blank stemme regnes som avgitt stemme.

Stemmefordeling:

Hver delegat har en stemme. Ved stemmelikhet benyttes dobbeltstemmen til den delegat som har fått denne gjennom loddtrekning ved møtets begynnelse. Denne kan ikke benyttes ved valg av personer til tillitsverv.

Valgprosedyrene:

1. Kandidater presenteres. Kandidater kan benke verv inntil innstilling er presentert. De vil få 5 min med appell og 5 min med spørsmål.
2. Kandidater avholder appell (5 min)
3. Kandidater får spørsmål (5 min)
4. Generalforsamlingen har anledning til å bestemme at det skal foretas en ny presentasjonsrunde av kandidatene på maksimalt 5 minutter per kandidat, i tilfeller hvor én eller to kandidater gjenstår etter omvalg.
5. Innstilling presenteres
6. Skriftlig/elektronisk, hemmelig, valg avholdes umiddelbart etter at innstilling er gitt. Blank stemme regnes som avgitt stemme.

7. Kandidaten som får absolutt flertall velges.
8. Hvis ingen kandidater får absolutt flertall ved første valgongang så går kandidaten med færrest stemmer ut. Deretter blir det omvalg mellom de resterende kandidater, inntil en av kandidatene oppnår flere enn absolutt flertall.
9. Dersom det fortsatt er stemmelikhet etter omvalg, vinner kandidaten med innstilling. Dersom ingen av kandidatene har innstilling foretas loddtrekning.
10. Hvis den siste kandidaten ikke oppnår absolutt flertall mot blanke stemmer, velges ikke kandidaten.
11. Feilaktig stemme skal ikke medregnes.
12. HR og tellekorps teller opp stemmene og gir resultatet til dirigentbordet.

5. Generelle retningslinjer:

- Egne tilføyelser til lokale vedtekter må ha 2/3 flertall og trer i kraft ved Generalforsamlingens slutt dersom ikke annet er godkjent av Generalforsamlingen
-

BIS

BI STUDENTSAMFUNN

FORSKRIFT
Styrets konstitusjoner ved BIS LA

Gjeldende fra 03.04.2016

§ 1 – RETNINGSLINJER FOR STYRETS KONSTITUSJONER

Intervju

1. HR utlyser de ledige tillitsvervene
2. HR kaller inn til intervju. Alle som har bekjent sitt kandidatur før offentliggjort søknadsfrist har rett til å bli intervjuet. Dette forutsetter at kandidaten godkjenner innkallelsen til intervjuer 24 timer etter innkallelsen er sendt ut. Dette må HR understreke i innkallelsen. HR skal delta på alle intervjuene.
3. Intervjuenes varighet avhenger av når HR synes de har fått tilstrekkelig informasjon om kandidatene.
4. HR skriver innstilling.

Konstitusjonen

5. HR inviterer de kandidatene, helst to -2- som egner seg best til å ha presentasjon. HR kan invitere valgfritt antall kandidater.
6. Kandidater møter opp til konstitusjonen. Her er kun Styret og HR representert. Kandidater avholder presentasjon i 5 minutter, etterfulgt med 5 minutter med spørsmål.
7. Kandidatene forlater lokalet.

Valg

8. HR legger frem innstilling. HR kan innstille én -1- kandidat til hvert ledige styreverv.
9. HR plikter å gi opplysninger om dissens.
10. Valg gjennomføres skriftlig og hemmelig.
11. HR teller opp stemmer.

Vedlegg III: Revidert budsjett, 2016 (ihht. ny struktur)

Budsjett BI Studentsamfunn 2016

INNETEKTER	REGNSKAP 2014	BUDSJETT 2016	Budsjett 2016 Revidert
Medlemskontigent Sentralt	kr 684 520,00	kr 690 000,00	kr 690 000,00
Medlemskontigent NSF	kr -	kr -	kr -
Offentlig støtte	kr 300 000,00	kr 300 000,00	kr 300 000,00
Morkompensasjon	kr 123 268,00	kr 100 000,00	kr 100 000,00
Støtte fra BI	kr 1 080 000,00	kr 1 080 000,00	kr 1 080 000,00
Samarbeidsinntekter	kr -	kr -	kr -
Andre inntekter	kr 32 524,25	kr -	kr -
SUM INNETEKTER	kr 2 220 312,25	kr 2 170 000,00	kr 2 170 000,00
KOSTNADER			
Refusjon skolepenger og styremø	kr 537 200,00	kr 457 680,00	kr 457 680,00
Arbeidsgraveravgift	kr 75 745,00	kr 64 532,96	kr 64 075,20
Styrets reise	kr 95 813,69	kr 130 000,00	kr 120 000,00
Styrets overnatting	kr 32 243,59	kr 45 000,00	kr 40 000,00
Styrets bevertning	kr 27 172,65	kr 45 000,00	kr 40 000,00
Styrets diverse	kr 11 017,69	kr 15 000,00	kr 10 000,00
Sentralledelsen Inviterer	kr 2 446,00	kr 35 000,00	kr 15 000,00
Landsmøte	kr 179 988,00	kr 245 000,00	kr 245 000,00
NSF	kr 156 097,14	kr 180 000,00	kr 75 000,00
Overlapping	kr 42 657,86	kr 45 000,00	kr 45 000,00
Markedsrelaterte reiser	kr -	kr 10 000,00	kr -
Lederseminar/Styringsgruppen	kr 43 195,34	kr 40 000,00	kr 20 000,00
Økonomiseminar	kr 10 368,99	kr 40 000,00	kr 33 000,00
Fagseminar	kr 23 336,99	kr 35 000,00	kr 30 000,00
HR seminar	kr 21 017,19	kr 33 000,00	kr 33 000,00
SosKom seminar	kr 22 141,72	kr 33 000,00	kr 33 000,00
BISNISS - Seminar	kr -	kr 33 000,00	kr 33 000,00
Seminar (ØA, KA o.l.)	kr -	kr -	kr -
Valgkomiteen	kr 9 064,18	kr 15 000,00	kr -
Kontorrekvisita	kr 1 837,18	kr 2 500,00	kr 2 500,00
Porto	kr 8 818,86	kr 4 000,00	kr 2 000,00
Telefon	kr 14 400,00	kr 8 400,00	kr -
Mamut	kr 84 735,00	kr 80 000,00	kr 80 000,00
Revisjon og juridisk bistand	kr 36 880,70	kr 85 000,00	kr 85 000,00
24Seven Office	kr 1 240,40	kr 1 200,00	kr 1 200,00
Profilering og trykksaker	kr 35 892,00	kr 45 000,00	kr 45 000,00
Annen kostnad	kr 33 861,11	kr 20 000,00	kr -
BIS.no	kr 27 356,25	kr 30 000,00	kr 20 000,00
Teambuildingsdag	kr 36 171,04	kr 40 000,00	kr -
Lokalt reisefond	kr -	kr 50 000,00	kr 50 000,00
Støtte LA	kr 164 162,89	kr 300 000,00	kr 300 000,00
Refusjon kontinuasjonavgift	kr 3 001,00	kr -	kr -
SUM KOSTNADER	kr 1 737 862,46	kr 2 167 312,96	kr 1 879 455,20
DRIFTSRESULTAT	kr 482 449,79	kr 2 687,04	kr 290 544,80
FINANSPOSTER			
Renteinntekter	kr 39 757,00	kr 19 000,00	kr 19 000,00
Bankomkostninger	kr 3 976,00	kr 6 000,00	kr 6 000,00
Øreavrunding	kr 0,64	kr -	kr -
RESULTAT	kr 518 231,43	kr 15 687,04	kr 303 544,80

Vedlegg IV: Revidert budsjett 2016 (ihht. nåværende struktur)

Budsjett BI Studentsamfunn 2016

INNTEKTER	REGNSKAP 2014		BUDSJETT 2016		Budsjett 2016 Revidert
Medlemskontigent Sentralt	kr	684 320,00	kr	690 000,00	kr 690 000,00
Medlemskontigent NSF	kr	-	kr	-	kr -
Offentlig støtte	kr	300 000,00	kr	300 000,00	kr 300 000,00
Momkompensasjon	kr	123 268,00	kr	100 000,00	kr 100 000,00
Støtte fra BI	kr	1 080 000,00	kr	1 080 000,00	kr 1 080 000,00
Samarbeidsinntekter	kr	-	kr	-	kr -
Andre inntekter	kr	32 524,25	kr	-	kr -
SUM INNTEKTER	kr	2 220 312,25	kr	2 170 000,00	kr 2 170 000,00
KOSTNADER					
Refusjon skolepenger og styremedler	kr	337 200,00	kr	437 680,00	kr 437 680,00
Arbeidsgiveravgift	kr	73 745,00	kr	64 532,96	kr 64 073,20
Styrets reise	kr	95 813,69	kr	130 000,00	kr 120 000,00
Styrets overnatting	kr	32 243,59	kr	45 000,00	kr 40 000,00
Styrets bevertning	kr	27 172,63	kr	45 000,00	kr 40 000,00
Styrets diverse	kr	11 017,69	kr	15 000,00	kr 10 000,00
Sentralledelsen inviterer	kr	2 446,00	kr	35 000,00	kr 15 000,00
Landsmøte	kr	179 988,00	kr	245 000,00	kr 245 000,00
NSF	kr	156 097,14	kr	180 000,00	kr 75 000,00
Overlapping	kr	42 637,86	kr	45 000,00	kr 45 000,00
Markedsrelaterte reiser	kr	-	kr	10 000,00	kr -
Lederseminar/Styringsgruppen	kr	43 195,34	kr	40 000,00	kr 40 000,00
Økonomiseminar	kr	10 368,99	kr	40 000,00	kr 33 000,00
Fagseminar	kr	23 336,99	kr	35 000,00	kr 30 000,00
HR seminar	kr	21 017,19	kr	33 000,00	kr 33 000,00
SosKom seminar	kr	22 141,72	kr	33 000,00	kr 33 000,00
BISNISS - Seminar	kr	-	kr	33 000,00	kr 33 000,00
Seminar (ØA, KA o.l)	kr	-	kr	-	kr -
Valgkomiteen	kr	9 064,18	kr	15 000,00	kr -
Kontorrekvisita	kr	1 837,18	kr	2 500,00	kr 2 500,00
Porto	kr	8 818,86	kr	4 000,00	kr 2 000,00
Telefon	kr	14 400,00	kr	8 400,00	kr -
Mamut	kr	84 735,00	kr	80 000,00	kr 80 000,00
Revisjon og juridisk bistand	kr	36 880,70	kr	85 000,00	kr 85 000,00
24Seven Office	kr	1 240,40	kr	1 200,00	kr 1 200,00
Profilering og trykksaker	kr	33 892,00	kr	45 000,00	kr 45 000,00
Annen kostnad	kr	33 861,11	kr	20 000,00	kr -
BIS.no	kr	27 336,25	kr	30 000,00	kr 20 000,00
Teambuildingsdag	kr	36 171,04	kr	40 000,00	kr -
Lokalt reisefond	kr	-	kr	50 000,00	kr 50 000,00
Støtte LA	kr	164 162,89	kr	300 000,00	kr 300 000,00
Refusjon kontinuasjonsgift	kr	3 001,00	kr	-	kr -
SUM KOSTNADER	kr	1 737 862,46	kr	2 167 312,96	kr 1 899 455,20
DRIFTSRESULTAT	kr	482 449,79	kr	2 687,04	kr 270 544,80
FINANSPOSTER					
Renteinntekter	kr	39 757,00	kr	19 000,00	kr 19 000,00
Bankomkostninger	kr	3 976,00	kr	6 000,00	kr 6 000,00
Øreavrundning	kr	0,64	kr	-	kr -
RESULTAT	kr	518 231,43	kr	15 687,04	kr 283 544,80

Vedlegg V: Budsjett 2017 (ihht. ny struktur)

Budsjett BI Studentsamfunn 2017

INNTEKTER	REGNSKAP 2014	BUDSJETT 2016	Budsjett 2017	Noter
Medlemskontigent Sentralt	kr 684 520,00	kr 690 000,00	kr -	Note 1
Offentlig støtte	kr 300 000,00	kr 300 000,00	kr 300 000,00	Note 2
Momkompensasjon	kr 123 268,00	kr 100 000,00	kr 50 000,00	Note 3
Støtte fra BI	kr 1 080 000,00	kr 1 080 000,00	kr 1 080 000,00	Note 4
Andre inntekter	kr 32 524,25	kr -	kr -	Note 5
SUM INNTEKTER	kr 2 220 312,25	kr 2 170 000,00	kr 1 430 000,00	Note 6
KOSTNADER				
Refusjon skolepenger og styremedler	kr 537 200,00	kr 457 680,00	kr 235 800,00	Note 7
Arbeidsgiveravgift	kr 75 745,00	kr 64 532,96	kr 33 012,00	Note 8
Styrets reise	kr 95 813,69	kr 130 000,00	kr 90 000,00	Note 9
Styrets overnatting	kr 32 243,59	kr 45 000,00	kr 30 000,00	Note 10
Styrets bevertning	kr 27 172,65	kr 45 000,00	kr 27 000,00	Note 11
Styrets diverse	kr 11 017,69	kr 15 000,00	kr 10 000,00	Note 12
Sentralledelsen inviterer	kr 2 446,00	kr 35 000,00	kr -	Note 13
Landsmøte	kr 179 988,00	kr 245 000,00	kr 180 000,00	Note 14
NSF	kr 156 097,14	kr 180 000,00	kr 75 000,00	Note 15
Overlapping	kr 42 657,86	kr 45 000,00	kr 18 000,00	Note 16
Markedsrelaterte reiser	kr -	kr 10 000,00	kr -	Note 17
Lederseminar/Styringsgruppen	kr 43 195,34	kr 40 000,00	kr -	Note 18
Økonomiseminar	kr 10 368,99	kr 40 000,00	kr 33 000,00	Note 19
Fagseminar	kr 23 336,99	kr 35 000,00	kr 30 000,00	Note 20
HR seminar	kr 21 017,19	kr 33 000,00	kr -	Note 21
SosKom seminar	kr 22 141,72	kr 33 000,00	kr -	Note 22
BISNISS - Seminar	kr -	kr 38 000,00	kr -	Note 23
Seminar (ØA, KA o.l.)	kr -	kr -	kr -	Note 24
Velgkomiteen	kr 9 064,18	kr 15 000,00	kr -	Note 25
Kontorrekvisita	kr 1 837,18	kr 2 500,00	kr 2 500,00	Note 26
Porto	kr 8 818,86	kr 4 000,00	kr 2 000,00	Note 27
Telefon	kr 14 400,00	kr 8 400,00	kr -	Note 28
Møtut	kr 84 735,00	kr 80 000,00	kr 80 000,00	Note 29
Revisjon og juridisk bistand	kr 36 880,70	kr 85 000,00	kr 85 000,00	Note 30
24Seven Office	kr 1 240,40	kr 1 200,00	kr 1 200,00	Note 31
Profiling og trykksaker	kr 35 892,00	kr 45 000,00	kr 45 000,00	Note 32
Annen kostnad	kr 33 861,11	kr 20 000,00	kr -	Note 33
BIS.no	kr 27 356,25	kr 30 000,00	kr 20 000,00	Note 34
Teambuildingsdag	kr 36 171,04	kr 40 000,00	kr -	Note 35
Lokalt reisefond	kr -	kr 50 000,00	kr -	Note 36
Støtte LA	kr 164 162,89	kr 300 000,00	kr -	Note 37
Refusjon kontinuasjonavgift	kr 3 001,00	kr -	kr -	Note 38
SUM KOSTNADER	kr 1 737 862,46	kr 2 172 312,96	kr 997 512,00	Note 39
DRIFTSRESULTAT	kr 482 449,79	-kr 2 312,96	kr 432 488,00	Note 40
FINANSPOSTER				
Renteinntekter	kr 39 757,00	kr 19 000,00	kr 19 000,00	Note 41
Bankomkostninger	kr 3 976,00	kr 6 000,00	kr 6 000,00	Note 42
Øreavrundning	kr 0,64	kr -	kr -	
RESULTAT	kr 518 231,43	kr 10 687,04	kr 445 488,00	Note 43

Noter

- 1 Medlemskontigent vil bli delt ut kun til LA
- 2 Støtte fra Kunnskapsdepartementet
- 3 Momskompensasjon fra Lotteri og Stifteleseforbundet
- 4 Avtale med BI om årlig støtte
- 5 Ingenting å kommentere
- 6 Totale inntekter for Styret
- 7 Refusjon for 3 interne styremedlemmer samt 3 eksterne styremedlemmer
- 8 Ingenting å kommentere
- 9 Reiser til styremøter, ledelsemøter, valgkomite, samt besøk til Lokalavdelinger
- 10 Overnatting ved styre/ledelsemøter og ved besøk til lokalavdeling
- 11 Bevertning ved reiser
- 12 Hvis det skulle oppstå noen utfordringer konstaterer for Styret
- 13 Ingenting å kommentere
- 14 Landsmøte vil bli arrangert ved Gardemoen med redusert antall inviterte
- 15 Endre plassering ved NSF, arrangere hyttur
- 16 Overlapping for styret, 6 personer totalt
- 17 Ingenting å kommentere
- 18 Ingenting å kommentere
- 19 Det vil bli avholdt 2 seminarer, 1 i Oslo og 1 ved en lokalavdeling
- 20 Det vil bli avholdt 2 seminarer
- 21 Det bli flyttet midler til LA for seminar
- 22 Det bli flyttet midler til LA for seminar
- 23 Det bli flyttet midler til LA for seminar
- 24 Det bli flyttet midler til LA for seminar
- 25 Det bli flyttet midler til LA for seminar
- 26 Diverse kontorrekvisita
- 27 Porto ved sending av varer
- 28 Ingenting å kommentere
- 29 Regnskapsprogrammet til hele organisasjonen
- 30 Revisjon og juridisk bistand til hele organisasjonen
- 31 Serverleie for gammelt regnskapsprogram
- 32 Diverse profelering og BIS-genserer
- 33 Ingenting å kommentere
- 34 Domene leie for nettside
- 35 Ingenting å kommentere
- 36 Ingenting å kommentere
- 37 Ingenting å kommentere
- 38 Ingenting å kommentere
- 39 Budsjettert kostnader
- 40 Budsjettert resultat
- 41 Ingenting å kommentere
- 42 Ingenting å kommentere
- 43 Budsjettert resultat

Vedlegg VI: Budsjett 2017 (ihht. nåværende struktur)

Budsjett BI Studentsamfunn 2017

INNETEKTER	REGNSKAP 2014		BUDSJETT 2016		Budsjett 2017
Medlemskontigent Sentralt	kr	684 520,00	kr	690 000,00	kr 690 000,00
Offentlig støtte	kr	300 000,00	kr	300 000,00	kr 300 000,00
Momkompensasjon	kr	123 268,00	kr	100 000,00	kr 50 000,00
Støtte fra BI	kr	1 080 000,00	kr	1 080 000,00	kr 1 080 000,00
Andre inntekter	kr	32 524,25	kr	-	kr -
SUM INNETEKTER	kr	2 220 312,25	kr	2 170 000,00	kr 2 120 000,00
KOSTNADER					
Refusjon skolepenger og styremedler	kr	537 200,00	kr	457 680,00	kr 457 680,00
Arbeidsgiveravgift	kr	75 745,00	kr	64 532,96	kr 64 532,96
Styrets reise	kr	95 813,69	kr	130 000,00	kr 120 000,00
Styrets overnatting	kr	32 243,59	kr	45 000,00	kr 40 000,00
Styrets bevertning	kr	27 172,65	kr	45 000,00	kr 40 000,00
Styrets diverse	kr	11 017,69	kr	15 000,00	kr 10 000,00
Sentralledelsen inviterer	kr	2 446,00	kr	35 000,00	kr -
Landsmøte	kr	179 988,00	kr	245 000,00	kr 245 000,00
NSF	kr	156 097,14	kr	180 000,00	kr 75 000,00
Overlapping	kr	42 657,86	kr	45 000,00	kr 45 000,00
Markedsrelaterte reiser	kr	-	kr	10 000,00	kr -
Lederseminar/Styringsgruppen	kr	43 195,34	kr	40 000,00	kr 40 000,00
Økonomiseminar	kr	10 368,99	kr	40 000,00	kr 33 000,00
Fagseminar	kr	23 336,99	kr	35 000,00	kr 30 000,00
HR seminar	kr	21 017,19	kr	33 000,00	kr 33 000,00
SosKom seminar	kr	22 141,72	kr	33 000,00	kr 33 000,00
BISNISS - Seminar	kr	-	kr	38 000,00	kr 38 000,00
Seminar (dÅ, KA o.l)	kr	-	kr	-	kr -
Valgkomiteen	kr	9 064,18	kr	15 000,00	kr -
Kontorrekvisita	kr	1 837,18	kr	2 500,00	kr 2 500,00
Porto	kr	8 818,86	kr	4 000,00	kr 2 000,00
Telefon	kr	14 400,00	kr	8 400,00	kr -
Mamut	kr	84 735,00	kr	80 000,00	kr 80 000,00
Revisjon og juridisk bistand	kr	36 880,70	kr	85 000,00	kr 85 000,00
24Seven Office	kr	1 240,40	kr	1 200,00	kr 1 200,00
Profilering og trykksaker	kr	35 892,00	kr	45 000,00	kr 45 000,00
Annen kostnad	kr	33 861,11	kr	20 000,00	kr -
BIS.no	kr	27 356,25	kr	30 000,00	kr 20 000,00
Teambuildingsdag	kr	36 171,04	kr	40 000,00	kr -
Lokalt reisefond	kr	-	kr	50 000,00	kr 50 000,00
Støtte LA	kr	164 162,89	kr	300 000,00	kr 300 000,00
Refusjon kontinuasjonsavgift	kr	3 001,00	kr	-	kr -
SUM KOSTNADER	kr	1 737 862,46	kr	2 172 312,96	kr 1 889 912,96
DRIFTSRESULTAT	kr	482 449,79	-kr	2 312,96	kr 230 087,04
FINANSPOSTER					
Renteinntekter	kr	39 757,00	kr	19 000,00	kr 19 000,00
Bankomkostninger	kr	3 976,00	kr	6 000,00	kr 6 000,00
Øreavrunding	kr	0,64	kr	-	kr -
RESULTAT	kr	518 231,43	kr	10 687,04	kr 243 087,04